



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат №289
с углубленным изучением предмета «Физическая культура»
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ Ш-И №289 Красносельского района Санкт-Петербурга)

198325, ул. Театральная (Дудергоф), д.15, лит.А,
г.Красное Село, г.Санкт-Петербург
телефон: 417-61-23
факс: 417-61-23
сайт: school-289.ru

E-mail: school289rf@rambler.ru
ОКПО 53225578
ОГРН 1027804610107
ИНН/ 7807028864
КПП/ 780701001

ПРИКАЗ

Дудергоф

17.09.2024г.

№ 289

**«Об организации социально-психологического
тестирования обучающихся ГБОУ Ш-И № 289
в 2024-2025 учебном году»**

В соответствии Распоряжением Комитета по образованию № 1068-р от 28.08.2024г. об организации социально-психологического тестирования, во исполнение подпрограммы 3 «Реализация антинаркотической политики в Санкт-Петербурге», государственной программы Санкт-Петербурга «Обеспечение законности, правопорядка и безопасности в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 489, и в соответствии с Руководством по использованию методики социально-психологического тестирования, разработанным Министерством просвещения Российской Федерации (далее -Единая методика)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На значить ответственным за организацию и проведение тестирования в ГБОУ Ш-И №289 Казакову Е.В., заместителя директора по ВР.
2. Включить в состав комиссии осуществляющих непосредственное проведение тестирования следующих сотрудников:
 - Еганову О.О., зам. директора по УР
 - Кузнецову Е.С., социального педагога
 - Веселкову И.В., педагога-психолога
 - Юпатову Л.Ф., учителя информатики

2.1 Членам комиссии:

Выполнить обязательное пробное тестирование до **28.09.2024г.**

3. Казаковой Е.В., зам. директора по ВР:

3.1. С 02.09.2024г. по 30.09.2024г. организовать проведение информационно-разъяснительной компании с родителями (законными представителями) обучающихся и мотивационной работы с обучающимися для повышения активности участия и снижения количества отказов от СПТ.

До 23.09.2022г. пройти регистрацию ответственного по адресу

<https://wh.petersburgedu.ru/registration>

3.2. Взять под контроль наличие собранных информированных согласий от одного из родителей (законного представителя) обучающегося, не достигшего возраста 15 лет (от 13 лет), и информированных согласий в письменной форме обучающихся, достигших возраста 15 лет - до 30.09.2024г.

3.3. До 30.09.2024 организовать работу по учету обучающихся, достигших возраста 15 лет, оказавшихся от участия в СПТ (в устной или письменной форме) составить общий поименный список обучающихся, принимающих участие в тестирование (с присвоением порядковых номеров) для составления реестра.

3.4. До 30.09.2024 утвердить расписание социально-психологического тестирования по классам и кабинетам в соответствии с утвержденным Комитетом по образованию графиком.

3.5. Обеспечить при проведении тестирования в каждой аудитории присутствие члена комиссии, проводящего необходимые организационные и технические мероприятия, обеспечивающие соблюдение порядка тестирования.

3.6. Провести силами членов комиссии перед началом тестирования инструктаж обучающихся, в том числе информировать их о порядке проведения тестирования, правилах заполнения анкеты с использованием современных компьютерных технологий, продолжительности тестирования.

3.7. Обеспечить анонимность проведения тестирования и безусловное соблюдение конфиденциальности на всех этапах проведения тестирования.

3.8. Организовать работу по проведению тестирования обучающихся во время образовательного процесса с 12.10.2024-25.10.2024г.

3.9. Организовать работу по размещению внешних носителей информации с результатами тестирования в пакеты -12.10.2024-25.10.2024г.

3.10. Определить место хранения результатов тестирования на внешних носителях информации в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним – до момента отчисления обучающегося из ГБОУ Ш-И № 289.


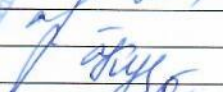
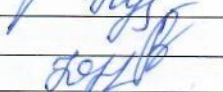
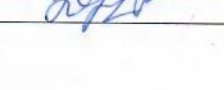

3.11. Обеспечить в срок до 29.10.2024г. передачу отчетов о результатах проведения тестирования обучающихся в районный отдел образования администрации района Санкт-Петербурга по форме.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

О.О.Надзинская

С приказом ознакомлены:

Казакова Е.В.		« 17 »	09	2024г.
Надзинская О.О.		« 17 »	09	2024г.
Кузнецова Е.С.		« 17 »	09	2024г.
Веселкова И.В.		« 17 »	09	2024г.
Юпатова Л.Ф.		« 17 »	09	2024г.