**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат**

**№ 289 с углубленным изучением предмета «Физическая культура»**

**Красносельского района Санкт-Петербурга**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАССМОТРЕНО**  на Общем собрании  ГБОУ Ш-И № 289  Протокол № \_\_\_  от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. | **ПРИНЯТО**  на заседании Педагогического совета  ГБОУ Ш-И №289  Протокол №\_\_\_  от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор ГБОУ Ш-И № 289  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Карягин С.Н..  Приказ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |

**Аналитический отчет по результатам самообследования**

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школа-интернат № 289 с углубленным изучением предмета «Физическая культура» Красносельского района Санкт-Петербурга**

**(ГБОУ Ш-И № 289 Красносельского района Санкт-Петербурга)**

**за 2018 год**

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Введение |  |
| 1 | Организационно-правовое обеспечение деятельности школы и система управления |  |
| 2 | Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса |  |
| 3 | Характеристика образовательных программ, реализуемых школой |  |
| 4 | Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ |  |
| 5 | Показатели уровня качества общеобразовательной подготовки. Итоги успеваемости по школе за 2018 год. Результаты итоговой аттестации в 9 -11-х классах |  |
| 6 | Углубленное изучение предмета «Физическая культура» |  |
| 7 | Выполнение учебных планов и программ по уровням образования. |  |
| 8 | Оценка качества учебно-методического обеспечения |  |
| 9 | Библиотечное обеспечение учебного процесса |  |
| 10 | Воспитательная работа |  |
| 11 | Организация работы отделения дополнительного образования |  |
| 12 | Организация работы службы сопровождения |  |
| 13 | Организация работы с обучающимися круглосуточного пребывания |  |
| 13 | Информационное обеспечение и информационная открытость |  |
| 14 | Вывода |  |
| 15 | Приложения к самоанализу |  |

**Введение**

Настоящий отчет составлен в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

В качестве дополнения учтены требования приказа Минобрнауки России от 14.12.2017 г. №1218.

В целях обеспечения доступности и открытости информация о деятельности образовательного учреждения отчет размещен на сайте школы.

Отчет представляет собой оформление результатов самообследования по состоянию на 20.04.2019 года и является отчетом о выполнении государственного и общественного заказа на образование. В основе отчета – мониторинговые исследования и анализ работы образовательной и воспитательной систем школы.

ГБОУ Ш-И № 289 – образовательное учреждение полного общего образования. Школа расположена в Дудергофе, историческом месте Петербурга (Красносельский район).

Современные методики образования, высокий профессиональный уровень педагогического коллектива, опыт инновационного развития структуры углубленного изучения предмета «Физическая культура» – основополагающие критерии выбора школы учащимися и их родителями.

В педагогической практике школа реализует важнейшие положения программы модернизации российского образования национального проекта «Образование» – обеспечение доступности качественного обучения и воспитания, переход на государственные образовательные стандарты второго поколения.

**Целью самообследования является:** обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации и подготовка отчета.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат

№ 289 с углубленным изучением предмета «Физическая культура» Красносельского района Санкт-Петербурга в 2018 уч. году **строило свою деятельность в соответствии** со следующими руководящими документами, федерального, регионального и муниципального уровней:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»

- Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утверждена распоряжением Правительства РФ «О государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы» от 15.04.2014 № 295;

- Методические рекомендации Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников от 18 июня 2013 г.;

- План мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности в сфере образования и науки в Санкт-Петербурге на период 2013 -2018годов;

- Программа "Развитие образования в Санкт-Петербурге на 2013-2020 годы" Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 10 сентября 2013 года N 66-рп;

- Государственная программа Санкт-Петербурга "Развитие образования" на 2015-2020 гг.

- Указ Президента Российской Федерации  «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» от 7 мая 2012 года N 599;

- Стратегия социального развития Вооруженных Сил Российской Федерации до 2020 - приложение к Приказу Министра обороны Российской Федерации от 28 апреля 2008 годы № 241;

- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утверждена указом Президента РФ от 04 февраля 2010 года Пр-271;

- Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утверждена Указом Президента РФ от 1 июля 2012 №761;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 сентября 2012 г. N ИР-758/08 «Об обеспечении перехода на конкурсную систему отбора руководителей общеобразовательных учреждений с публичным представлением кандидатами программ развития учреждения»;

- Распоряжение Правительства РФ от 26.11.2012 №2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы»;

- Распоряжение Правительства РФ от 30 декабря 2012 года №2620-р «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»;

- Постановление Правительства РФ от 12.04.2013 N 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

**Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение деятельности школы и система управления**

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом: **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат № 289 с углубленным изучением предмета «Физическая культура» Красносельского района Санкт-Петербурга.**

Юридический адрес:198325, Санкт-Петербург, п. Дудергоф, ул. Театральная, д.15, литер А

Телефоны      Тел. / факс (812) 741-61-23, E-mail: [school289rf@yndex.ru](mailto:school289rf@yndex.ru)

Устав от 21.12.2015 г.

Учредитель: субъект Российской Федерации- город федерального значения Санкт-Петербург в лице исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга – администрации Красносельского района Санкт- Петербурга

Организационно-правовая форма: образовательное учреждение

Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе: 7807028864

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: 1027804610107

Кадастровый № 78:40:0009112:125

Лицензия 78ЛО1 № 0000790 от 11.12.2013

Свидетельство о государственной аккредитации 78А01 № 0000509 от 07.03.2014

**Управление школой**

Непосредственное управление школой осуществляет директор

***Карягин Сергей Николаевич***

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. | Направление |
| Терентьева Надежда Николаевна | Учебная работа (зам. директора по УР) |
| Казакова Елена Викторовна | Воспитательная работа (зам директора по ВР) |
| Гишин Михаил Николаевич | Административно-хозяйственная работа (зам директора по АХЧ) |
| Дольнев Александр Викторович | Методическая работа (методист) |
| Кузнецова Елена Сергеевна | Социальная работа (социальный педагог) |
| Карягина Анастасия Григорьевна | Отделение дополнительного образования (зав. отделением) |
| Нечаева Ирина Михайловна | Кадровая работа (специалист по кадрам) |
| Гаврасиенко Татьяна Михайловна | Библиотечное обеспечение (библиотекарь) |
| Кувалкина Марина Юрьевна | Заведующий хозяйством |
| Игнатьева Ольга Анатольевна | Коррекционная деятельность (учитель – логопед) |

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом. Структура управления постоянно развивается и изменяется.

**Структура управления школой представляет собой многоуровневую систему, сформированную с соблюдением следующих принципов:**

- организация деятельности субъектов управления с учетом нормативно-установленных полномочий и функций;

- разграничение полномочий и предметов ведения субъектов управления (органов управления и должностных лиц) с целью обеспечения единоначалия и коллегиальности, как условий функционирования системы управления учреждением;

- обеспечение законного права участников образовательного процесса и работников учреждения на участие в управлении.

Положительной стороной действующей в учреждении системы органов самоуправления (коллективных органов управления) является то, что, полномочия этих органов сформированы с учетом конкретных предметов ведения и многообразием их, что исключает возможность дублирования их функций, определяет конкретное место каждого органа в алгоритме принятия управленческих решений:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование органа | Предмет ведения | Статус органа самоуправления |
| Общее собрание работников | трудовые отношения,  рассмотрение локальных актов | коллегиальный совещательный орган работников учреждения |
| Общее собрание коллектива учреждения | развитие учреждения | представительный совещательный орган участников образовательного процесса |
| Совет учреждения | представительный исполнительный орган Конференции |
| Педагогический совет | образовательная деятельность | коллегиальных орган педагогических работников |
| Совет родителей | защита законных интересов обучающихся | выборный представительный орган родителей (законных представителей) |
| Совет обучающихся | выборный представительный орган обучающихся, формируемый в целях представления интересов обучающихся при принятии решений органами самоуправления учреждения, а также реализации педагогических воспитательных задач | |

Все органы самоуправления действуют в соответствии с Положениями (локальными актами), утверждаемыми директором школы.

* 1. **Документы управления школой.**

Свою деятельность школа осуществляет в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности.  
 В 2018 году в школе актуализирован **комплект управленческих** документов (локальные акты, приказы, должностные инструкции) и размещен на официальном сайте образовательного учреждения.

**1.2.Система управления образовательным процессом**

Управленческая деятельность школы – это деятельность субъектов управления по упорядочению педагогического процесса в целях реализации государственного заказа, заказа родительского сообщества, а также самореализации участников образовательного процесса и переводу всей системы в новое, более качественное состояние.

Цель управленческой деятельности - гарантировать реализацию государственного заказа на качественное образование:

1. качество методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
2. качество учебно–воспитательного процесса;
3. качество кадрового обеспечения и системы работы с кадрами;
4. качество материально–технического обеспечения и медико-социальных условий;
5. качество «конечного результата» образовательной деятельности.

В школе построена система управленческой деятельности критериями эффективности которой являются:

1. сравнение нынешних достижений управляющей системы с предшествующим периодом;
2. направленность управленческой деятельности на реальную, прогнозируемую перспективу работы в соответствии с поставленными задачами;
3. степень удовлетворения участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей, педагогов его результатами;
4. эффективное взаимодействие субъектов управления, согласованность и результативность их совместной деятельности;
5. степень поддержки участниками образовательного процесса руководителя, удовлетворенность его стилем руководства, методами согласования субъектов и объектов управленческой деятельности, людей и систем.   
    В основе системы руководства школой лежит сочетание единоначалия и коллегиальности выбора управленческих решений. Такой принцип обеспечивает сотрудничество всех участников образовательного процесса в целях достижения оптимальных показателей качества учебно-воспитательного процесса.

Основу управленческой структуры школы осуществляют:

**Коллегиально:**

* Педсовет
* Общее собрание коллектива
* Совет родителей
* Попечительский совет
* Методический совет
* Совет обучающихся   
  **Персонально:**
* Директор
* Заместитель директора по УР
* Заместитель директора по ВР
* Заместитель директора по АХЧ
* Заведующий ОДОД

**Раздел 2. Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса**

**Исходя из требований Программы развития школы на 2016-2020 годы в 2018 году формулировки концепции и миссии школы остались прежними.**

В 2018 году целью работы педагогического коллектива было «Создание оптимальных условий для обучения, способствующего повышению качества образования, творческой самореализации, жизненному самоопределению и социальной успешности обучающихся».

Решались следующие задачи:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогически кадров в соответствии с современными требованиями в условиях реализации ФГОС.
2. Создание условий для привлечения и профессионального становления молодых и вновьприбывших специалистов.
3. Совершенствование условий взаимодействия всех участников образовательного процесса через единое информационное пространство.
4. Совершенствование системы стимулирования педагогов с целью повышения профессиональной ответственности за результаты своего труда.
5. Совершенствование системы контрольно-аналитической деятельности и педагогического мониторинга для эффективного развития школы. В целом поставленные задачи были выполнены.

Однако актуальными остаются следующие **проблемы:**

1**.** Требует улучшения результативность качества знаний по результатам независимой оценки (ЕГЭ) на фоне общего роста показателя качества знаний по итогам годовых отметок учащихся.

2.Не высокий уровень результативности работы педагогов по мотивированию учащихся к познавательной деятельности и, как следствие на достижение более высоких учебных результатов.

3. Мало мероприятий, обеспечивающих постоянный внутренний аудит на уровне педагога.

4.Слабая активность педагогов в организации проектно-исследовательской деятельности учащихся.

5. Не достаточная эффективность результатов взаимодействия всех участников образовательной деятельности**.**

**Цель работы педагогического коллектива в 2018 году:** Повышение эффективности образовательной деятельности и качества обучения через индивидуализацию работы педагогического коллектива со всеми участниками образовательного процесса.

**Задачи работы школы в 2018 учебном году**

1. Повысить результативность качества знаний по итогам независимой оценки (ЕГЭ) через достижение эффективности диагностической, аналитической и коррекционной работы каждого педагога.

2. Совершенствовать систему работы педагогического коллектива по повышению познавательной активности обучающихся и мотивированию на достижение более высоких индивидуальных результатов.

3. Повысить ответственность каждого педагога за качественную организацию проектно-исследовательской деятельности, индивидуализацию работы с одаренными учениками.

4. Повысить процент педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.

5.Обеспечить своевременное, эффективное взаимодействие всех участников образовательной деятельности.

**Ключевые направления развития школы:**

1.Обновление содержания образования. Реализация ФГОС НОО, ООО.

2.Развитие системы выявления, поддержки талантливых детей ( в том числе и в спорте), психолого-педагогическое сопровождение их в течение всего периода обучения.

3.Развитие учительского потенциала. Качественное улучшение и пополнение кадрового состава.

4. Формирование современной школьной инфраструктуры.

5. Забота о здоровье школьников

**Основной предмет деятельности Школы – реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с учетом углубленного изучения предмета «Физическая культура»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень образования | Направленность образовательной программы | Вид образовательной программы | Нормативный срок освоения |
| Начальное общее | Общеобразовательная программа начального общего образования | Основная | 4 года |
| Основное общее | Общеобразовательная программа основного общего образования | Основная | 5 лет |
| Среднее общее | Общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования | 4 года | 2 года |

**Основные направления деятельности школы**:

- осуществление начального общего, основного общего и среднего общего образования детей школьного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- оказание дополнительных образовательных услуг (в том числе спортивной направленности), нацеленных на развитие способностей и интересов обучающихся во внеурочное время, а также на организацию досуга детей;

- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни и личной безопасности.

С учетом потребностей и возможностей личности получение образования в школе реализуется в форме:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма обучения | Охват |
| 1. Очная форма | 225 |
| 1. Индивидуальное надомное обучение | 1 |
| 1. Экстернат | - |
| 1. Семейное | 2 |

**Управление школой.**

**Организационно-педагогические мероприятия в 2018 учебном году**

Реализована Дорожная карта приведения нормативной базы школы в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года

(примеры)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Статья ФЗ | Название локального акта | Ответственные работники |
| ноябрь | П.9 ч.3 ст.28 | Перечень учебников, учебных пособий, допущенных к использованию при реализации ООП НОО,ООО,СОО | Заместитель директора по УР,  библиотекарь |
| октябрь | Статья 25 | Изменения в Устав образовательной организации | Директор школы |
| П.18 ч.3 ст. 28 | Единые требования к одежде обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ п. Березовый | Заместитель директора по ВР |
|  | Ст. 29 | Положение об официальном сайте образовательной организации в сети Интернет | Педагог-организатор |
| Ч.2 ст. 30 | Положение  О порядке приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования | Заместитель директора по УР |
| Ч.2 ст. 30 | Основание и порядок оформления отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся | Директор школы |
| октябрь | П.1.ч.3 ст.28  Ч.4 ст 53 | Единые правила для обучающихся (Правила внутреннего распорядка для обучающихся) | Заместитель директора по ВР |
| П.10 ч.3 ст. 28  Ч.1 ст. 58 | Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, формах, периодичности и порядке проведения | Заместитель директора по УР |
|  | Положение о внутренней системе оценке качества образования | Заместитель директора по УР, методист |
| Ноябрь | П.1.ч.3 ст.28 | Правила внутреннего трудового распорядка | Директор школы |
| январь | Ч.2 ст.30 | Порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся | Заместитель директора по УР |
| Февраль | П.5 ч.1 ст.34 | Порядок выбора обучающимися факультативных и элективных учебных курсов, дисциплин. | Заместитель директора по УР |
| март |  | Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса | Заместитель директора по ВР |
| апрель | П.13, ч.3 ст.28 | Порядок проведения самообследования образовательной организацией | Методист |
| май | П.26.ч.1.ст34 | Положение о поощрении обучающихся | Методист |

**Годовая циклограмма деятельности коллектива в 2018 году**

**Цель: Выстраивание система организационных мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| Подготовка школы к новому учебному году, август | |
| 1.Уточнение расстановки кадров  2.Уточнение контингента учащихся, издание приказа  3.Уточнение комплектования классов и утверждение их отделом образования  4.Утверждениеобразовательных программ, учебного плана, учебной нагрузки педагогических работников. Издание приказа.  5.Назначение классных руководителей, руководителей ШМО, заведующих кабинетами. Издание приказа  6.Проверка трудовых книжек  7.Подготовка тарификации педагогических кадров. Издание приказа  8.Проверка состояния и готовности школы к новому учебному году. Оформление актов допуска  9.Подготовка и проведение педагогического совета «Анализ работы педагогического коллектива школы в 2017-2018 учебном году, цель и задачи работы на 2018-2019 учебный год»  10.Распределение функциональных обязанностей среди членов администрации  11. Утверждение плана работы школы на новый учебный год  12.Экспертиза и утверждение рабочих программ учебных курсов, факультативных, элективных курсов, программ внеурочной деятельности, кружков. Заседания МО.  15.Инструктаж по ТБ, охране труда, ведению школьной документации  16. Издание приказов на начало учебного года  17.Участие в конференции педагогических работников  18.Операция «Всеобуч» | |
| Первое полугодие | |
| сентябрь | октябрь |
| 1. День знаний, День здоровья, Зарница, Слет ДЮП 2. Тарификация работников школы 3. Сдача отчетов в отдел образования 4. Инструктаж по ТБ 5. Утверждение рабочих программ учителей по предметам учебного плана 6. Анализ обеспеченности учебниками 7. Инструктаж по ведению школьной документации 8. Оформление книги приказов, алфавитной книги по вопросам организации учебного процесса, режима работы, обязанностей по функционалу 9. Организация питания 10. Родительские собрания в классах 11. Формирование органов ученического самоуправления. Координирование работы классных руководителей 12. Организация надомного и семейного обучения 13. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников 14. Комплектование групп и начало занятий элективных курсов. 15. Диагностика первых классов. 16. Административные совещания, заседание методического совета, школьных методических объединений (согласно плану) 17. Организация наставничества с молодыми педагогами, инструктивная работа с вновьприбывшими педагогами. 18. Операция «Всеобуч» 19. Согласование всех видов расписаний 20. Организация деятельности рабочих групп по реализации ФГОС НОО, ООО 21. Еженедельное собрание педагогического коллектива 22. Профилактическая комиссия | 1. Знакомство с работой молодых специалистов, вновь поступивших педагогов. 2. Контроль за работой ГПД, проверка тетрадей, дневников 3. Работа по преемственности «Начальная школа – среднее звено», « Среднее звено- старшая школа». 4. Мониторинг качества знаний. Контрольные работы (согласно плану ВШК) 5. Контроль за ведением школьной документации 6. Праздник День учителя 7. День пожилых людей 8. Осенние праздники 9. Общешкольное родительское собрание 10. Спортивные соревнования по плану спортивно-массовых мероприятий 11. Диагностические мероприятия в 5-11--х классов 12. Курсовая подготовка педагогов 13. Подготовка школы к зиме 14. Сопровождение аттестации учителей. 15. Административные совещания, заседание методического совета, школьных методических объединений (согласно плану) 16. Отчетность по Всеобучу. 17. Совещание по итогам первой четверти 18. Еженедельное совещание педагогического коллектива 19. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников 20. Участие педагогов в работе районных МО, семинаров. 21. Повышение квалификации 22. Работа «Школы аттестующегося педагога», « Школы молодого специалиста» 23. Мониторинг выбора экзаменов по 9 и 11 класса для государственной итоговой аттестации 24. Работа профилактической комиссии |
| ноябрь | декабрь |
| 1. Осенние каникулы 2. **Заседание педагогического совета «Преемственность между начальной и основной школой»*».*** 3. Проверка классной документации: журналы 4. Анализ работы по итогам первой четверти 5. Работа с детьми, склонными к правонарушениям 6. Районный этап Всероссийской олимпиады школьников 7. Учеба ученического актива 8. Контроль посещаемости учащихся, работы учителя и родителей с дневниками 9. Классные родительские собрания 10. Сопровождение аттестации учителей 11. Административные совещания, заседание методического совета, школьных методических объединений (согласно плану) 12. Работа профилактической комиссии 13. Заседание Управляющего Совета. 14. Курсовая подготовка педагогов по освоению технологии ФГОС ООО 15. Еженедельное совещание педагогического коллектива 16. Мероприятия, посвященные Дню матери 17. Участие педагогов в РМО 18. Повышение квалификациипедагогов 19. Работа школ « Аттестующегося педагога», « Молодого специалиста» | 1. Контрольные работы за первое полугодие 2. **Семинар « Методы, формы и приемы повышения мотивации учебной деятельности школьников**   3. Районный этап Всероссийской олимпиады школьников  4.Сопровождение аттестации учителей.  5.Подведение итогов, выполнения планов, учебных программ за первое полугодие  6.Анализ состояния и ведения школьной документации  7.Подготовка отчетности за первое полугодие  8.Планирование зимних каникул  9.Новогодние мероприятия  10. Дистанционное обучение педагогов Курсовая подготовка педагогов  11.График отпусков работников школы  12. Еженедельное собрание педагогического коллектива  13.Плановые проверки согласно графику ВШК.  14.Родительское собрание 9,11кл. по нормативным документам по итоговой аттестации выпускников.  15.Работа профилактической комиссии  16.Административные совещания, заседание методического совета, школьных методических объединений (согласно плану)  17. Подведение итогов работы за полугодие, материальное стимулирование педагогов по итогам полугодия согласно Положению  18. Участие педагогов в РМО  19. Повышение квалификации  20. Мониторинг выбора экзаменов по выбору 9 и 11 класса для государственной итоговой аттестации, формирование базы данных выпускников.  21.Работа школ « Аттестующегося педагога», « Молодого специалиста» |
| Второе полугодие | |
| январь | февраль |
| 1. Зимние каникулы 2. **Педсовет :«Мотивация учебной деятельности обучающихся и обеспечение условий для ее развития*».***   3. Анализ выполнения учебных программ за первое полугодие  4.Корректировка календарно-тематического планирования на второе полугодие  5.Планирование расстановки педагогических кадров на новый учебный год  6.Планирование финансово-хозяйственной деятельности на календарный год  7. Повышение квалификации педагогов  8. Ежемесячное собрание трудового коллектива  9.Школьная научная конференция. «Старт в науку»  10.Корректирование плана работы школы, методического совета, школьных методических объединений  11.Административные совещания, заседание методического совета, школьных методических объединений (согласно плану)  12.Профилактический совет  13. Реализация проектов по основным направлениям деятельности школы  14. Школьный этап конкурса «Ученик года» | 1. Соревнования «Веселые старты» 2. **Семинар : « Портфолио как форма оценивания индивидуальных достижений обучающихся»** 3. Общешкольный праздник «А ну-ка, мальчики!» 4. Работа по преемственности. Посещение уроков в 3,4 классах учителями предметниками. 5. Плановые проверки согласно графику ВШК 6. Классные родительские собрания. 7. Заседание Управляющего Совета школы. 8. Диагностика по плану работы над методической темой. 9. Административные совещания, ШМС   ( согласно плану)   1. Курсовая подготовка педагогов 2. Работа профилактической комиссии 3. Еженедельное собрание педагогического коллектива 4. Реализация проектов по основным направлениям деятельности школы   14.Дополнительные каникулы для первоклассников   1. Районный этап конкурса «Ученик года» |
| март | апрель |
| 1. Совещание по предварительным итогам III четверти   **2.Педсовет «Формирование ключевых компетенций в системе воспитательной работы класса, школы.»**   1. Предварительное распределение учебной нагрузки 2. Собеседование с руководителями МО по учебному плану на новый учебный год 3. Подготовка к ремонту школы в летний период 4. Планирование летнего отдыха 5. Организация весенних каникул 6. Родительские общешкольные собрания. 7. Праздник мам, посвященный 8 марта 8. Дистанционное обучение педагогов 9. Ежемесячное собрание трудового коллектива 10. Профилактический совет 11. Заседание педагогического совета «Оценка деятельности педколлектива по введению ФГОС ООО в 2018-2019 уч.году» 12. Административные совещания, МС 13. Заседание МО, МС 14. **Семинар : «Проектный метод в реализации ФГОС»**   17.Реализация проектов по основным направлениям деятельности школы  18. Школьный, районный конкурс «Ученик года»  19. Весенние каникулы  20. Участие педагогов в РМО | 1. Совещание по состоянию преподавания в выпускных 9 классе 2. **Педсовет : « Оценка деятельности педагогического коллектива по реализации ФГОС НОО, ООО в 2018-2019 учебном году**   3.Диагностика выпускников начальной школы.  4.Отчет работы элективных курсов  5.Плановая работа по набору в 1класс  6.Родительское собрание по комплектованию первого класса.  7.Утверждение плана летней занятости детей  8.Утверждение экзаменационных материалов(переводные экзамены в 5-8, 10 кл.)  9.Формирование школьного фонда учебников  10. Ежемесячное собрание трудового коллектива  11.Подготовка материалов по награждению работников школы.  12.Диагностика учащихся 9 кл., выбирающих обучение в 10 кл.  13.Заседание Профилактического Совета.  14.Административные совещания, МС (согласно плану)  15. Курсовая подготовка педагогов  16. Работы по благоустройству школьной территории  17. Участие педагогов в РМО  18.Мониторинг качества подготовки к выпускным экзаменам (9 и 11 класс) |
| Май | июнь |
| 1. Итоговые педсоветы: анализ успеваемости, допуск к ГИА, перевод 2. Родительские собрания по итогам года. 3. Совещание по предупреждению второгодничества. 4. Праздник День победы 5. Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы; 6. Последний звонок 7. Совещание по итогам обучения по ФГОС общего образования 8. Планирование летней занятости работников 9. Заседание Управляющего Совета. 10. Административные совещания, МС (согласно плану) 11. Работа профилактической комиссии 12. Комплексные контрольные в классах, работающих по ФГОС НОО, ООО. 13. Реализация мероприятий программы развития по основным направлениям деятельности школы. Подведение итогов. 14. Подведение итогов работы за полугодие, год. Материальное стимулирование педагогов по итогам полугодия согласно Положению 15. Еженедельное собрание трудового коллектива   16. Самообследование ОУ по итогам года | 1.Государственная итоговая аттестации выпускников  2.Начало ремонтных работ  3.Подготовка социально-педагогического анализа работы школы  4.Сдача отчетности вышестоящим организациям  5.Оказание помощи в трудоустройстве учащихся  10.Анализ обеспеченности учащихся учебниками на новый учебный год  11.Выпускной вечер в 11 классе  12.Оформление школьной и классной документации  13.Комплектование 10 класса  14.Подведение итогов инновационной работы за год.  15.Заседание Управляющего Совета. Публичный доклад директора школы.  16.Административные совещания, МС  ( согласно плану) |

**Педагогические советы и семинары в 2018 году**

Цель: коллективная выработка управленческих решений по созданию условий для эффективного решения приоритетных задач педагогического коллектив на 2018/2019 год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Основная тема заседания | Исполнители |
| август | Педсовет:«Итоги работы школы в 2017-2018 учебном году и перспективы развития школы в новом учебном году»  Раасматриваемые вопросы:   1. Анализ учебной, методической, воспитательной работы за 2017-2018 учебный год 2. Распределение учебной нагрузки. 3. Утверждение плана работы школы на 2018-2019 учебный год | Директор школы. Заместители директора |
| ноябрь | Педсовет :« Преемственность между начальной и основной школой»  Рассматриваемые вопросы:   1. Итоги и выводы по классно- обобщающему контролью в 5 классе 2. Сравнительный анализ мониторинговых работ по русскому языку и математике 3. Сравнительный анализ успеваемости обучающихся 4. Результаты психолого- педагогических исследований, сформированности УУД 5. Проблемы и пути их решения в 5 классе | Заместитель директора по УР |
| декабрь | Семинар « Методы, формы и приемы повышения мотивации учебной деятельности школьников» | Методист |
| январь | Педсовет :«Мотивация учебной деятельности обучающихся и обеспечение условий для ее развития*».* | Заместитель директора по УР |
| февраль | Семинар « Портфолио как форма оценивания индивидуальных достижений обучающихся» | Заместитель директора по ВР |
| март | Педсовет «Формирование ключевых компетенций в системе воспитательной работы класса, школы.» | Заместитель директора по ВР |
| март | Семинар : «Проектный метод в реализации ФГОС» | Методист |
| апрель | Педсовет : « Оценка деятельности педагогического коллектива по реализации ФГОС НОО, ООО в 2018-2019 учебном году | Заместитель директора по УР |

**Работа коллектива школы по выполнению всеобуча**

Система организации всеобуча

Цель: обеспечение доступности общего образования, соблюдение прав ребенка на доступное и качественное образование

Задачи:

1. Обеспечение реализации прав детей, закрепленных Уставом школы, отслеживание выполнения ими обязанностей;

2. Формирование системы мер, направленных на получение доступного, качественного, бесплатного общего образования;

3. Организация учета детей, склонных к девиантному поведению, уклонению от учебы;

4. Организация контроля и работа с детьми, оставшимися на повторное обучение;

5. Регулярный сбор, обработка информации по посещаемости детей, оперативное принятие мер

6. Обеспечение безопасных условий образовательного и воспитательного процесса

7. Организация работы с детьми с разными образовательными потребностями (в том числе и в спорте).

8. Планирование совместных мероприятий с ОУ по преемственности в работе

9. Организация контроля за организацией внеурочных занятий.

**Раздел 3. Характеристика образовательных программ, реализуемых школой**

В соответствии с п. 17, ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - «образовательная деятельность» - это деятельность по реализации образовательных программ.

В 2018 году в школе реализовывались **Основные** **образовательные программы** начального**,** основногои среднего общего образования, которые характеризуют специфику содержания образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса школы - интерната с углубленным изучением предмета «физическая культура».

Школа - сложная и динамичная социальная структура. В ее стенах взаимодействуют порядка 500 человек (педагогов, учащихся, родителей), имеющих самый различный образовательный, культурный, экономический и профессиональный уровень, со своими запросами и интересами.

В 2018 году школа была способна предложить образовательные услуги, в соответствии с ФГОС и уровнем подготовки, состоянием здоровья, запросами и возможностями учащихся и их родителей.

В соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы образовательные программы являлись содержательной и организационной основой образовательной политики школы.

Образовательные программы школы – локальные акты общеобразовательного учреждения - созданные для реализации образовательного заказа государства, содержащегося в соответствующих документах, социального заказа родителей учащихся и самих учащихся, с учетом реальной социальной ситуации, материальных и кадровых возможностей школы и специфики школы интерната.

**В рамках реализации основных образовательных программ и требований ФГОС в 2018 году выполнялись определеные условия:**

- создания достаточных и необходимых образовательных условий для социальной успешности учащихся и выпускников ГБОУ Ш-И №289

- создания условия для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развитии их ключевых компетенций в том числе и в спорте.

**Целями реализации** основных образовательных программ 2018 году в ГБОУ Ш-И № 289 являлись:

* достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
* становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации ГБОУ Ш-И №289 основной образовательные программы предусматривали решение следующих основных **задач:**

* обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС НОО, ООО, СОО);
* обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;
* обеспечение доступности получения качественного образования, достижение планируемых результатов освоения образовательных программ всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами;
* установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;
* обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;
* взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;
* выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;
* организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
* участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;
* включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды для приобретения опыта реального управления и действия;
* социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, социального педагога, сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы;
* сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

**3.1 Реализация требований ФГОС**

Методологической основой выполнения требований ФГОС и основных образовательных программ ГБОУ Ш-И №289 в 2018 году являлся системно-деятельностный подход, который предполагал:

* воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения российского гражданского общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения многонационального, поликультурного и поликонфессионального состава;
* формирование соответствующей целям общего образования социальной среды развития обучающихся в системе образования, переход к стратегии социального проектирования и конструирования на основе разработки содержания и технологий образования, определяющих пути и способы достижения желаемого уровня (результата) личностного и познавательного развития обучающихся;
* ориентацию на достижение основного результата образования – развитие на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира личности обучающегося, его активной учебно-познавательной деятельности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
* признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;
* учет индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, роли, значения видов деятельности и форм общения при построении образовательного процесса и определении образовательно-воспитательных целей и путей их достижения;
* разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося.

Образовательные программы в 2018 года реализовывались с учетом психолого-педагогических особенностей развития детей, связанных:

* с переходом от учебных действий, характерных для всех ступеней образования и осуществляемых не только совместно с классом как учебной общностью но и под руководством учителя, от способности только осуществлять принятие заданной педагогом и осмысленной цели к овладению этой учебной деятельностью в единстве мотивационно-смыслового и операционно-технического компонентов, становление которой осуществляется в форме учебного исследования, к новой внутренней позиции обучающегося – направленности на самостоятельный познавательный поиск, постановку учебных целей, освоение и самостоятельное осуществление контрольных и оценочных действий, инициативу в организации учебного сотрудничества;
* с осуществлением на каждом возрастном уровне, благодаря развитию рефлексии общих способов действий и возможностей их переноса в различные учебно-предметные области, качественного преобразования учебных действий: моделирования, контроля и оценки и перехода от самостоятельной постановки обучающимися новых учебных задач кразвитию способности проектирования собственной учебной деятельности и построению жизненных планов во временной перспективе;
* с формированием у обучающегося научного типа мышления, который ориентирует его на общекультурные образцы, нормы, эталоны и закономерности взаимодействия с окружающим миром;
* с овладением коммуникативными средствами и способами организации кооперации и сотрудничества, развитием учебного сотрудничества, реализуемого в отношениях обучающихся с учителем и сверстниками;
* с изменением формы организации учебной деятельности и учебного сотрудничества от классно-урочной к лабораторно-семинарской и лекционно-лабораторной исследовательской.

В 2018 году администрация и педагогический коллектив школы планировал результаты освоения образовательных программ, как систему ведущих целевых установок и ожидаемых результатов освоения всех компонентов, составляющих содержательную основу образовательных программ. Они обеспечивали связь между требованиями ФГОС, образовательным процессом и системой оценки результатов освоения ООП, выступая содержательной и критериальной основой для разработки программ учебных предметов, курсов, учебно-методической литературы, программ воспитания и социализации, с одной стороны, и системы оценки результатов – с другой.

В соответствии с требованиями ФГОС система планируемых результатов – личностных, метапредметных и предметных – устанавливает и описывает классы учебно-познавательных и учебно-практических задач, которые осваивают учащиеся в ходе обучения, особо выделяя среди них те, которые выносятся на итоговую оценку, в том числе государственную итоговую аттестацию выпускников. Успешное выполнение этих задач требует от учащихся овладения системой учебных действий (универсальных и специфических для каждого учебного предмета: регулятивных, коммуникативных, познавательных) с учебным материалом и, прежде всего, с опорным учебным материалом, служащим основой для последующего обучения.

В соответствии с реализуемой ФГОС деятельностной парадигмой образования система планируемых результатов строилась на основе **уровневого подхода**: выделения ожидаемого уровня актуального развития большинства обучающихся и ближайшей перспективы их развития. Такой подход позволяет определять динамическую картину развития обучающихся, поощрять продвижение обучающихся, выстраивать индивидуальные траектории обучения с учетом зоны ближайшего развития ребенка.

Введение в 2017-2018 уч. годах ФГОС на уровне 1-7 классов, а в 2018-2019 уч. году – 8 класс позволил планировать результаты опираясь на ведущие целевые установки,отражающие основной, сущностный вклад каждой изучаемой программы в развитие личности обучающихся, их способностей.

В структуре планируемых результатов выделялись следующие группы:

1. **Личностные** результаты освоения основной образовательной программыпредставлены в соответствии с группой личностных результатов и раскрывают и детализируют основные направленности этих результатов. Оценка достижения этой группы планируемых результатов ведется в ходе процедур, допускающих предоставление и использование исключительно не персонифицированной информации.

2. **Метапредметные** результаты освоения основной образовательной программыпредставлены в соответствии с подгруппами универсальных учебных действий, раскрывают и детализируют основные направленности метапредметных результатов.

3. **Предметные** результаты освоения основной образовательной программыпредставлены в соответствии с группами результатов учебных предметов, раскрывают и детализируют их.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Основные и дополнительные программы | | | |
| Вид образовательной программы (основная, дополнительная) | Уровень(ступень) образования | Наименование (направленность) образовательной программы | Нормативный срок освоения |
|  | основная | вид образования:  общее образование | уровень образования:  начальное общее образование | 4 года |
|  | основная | вид образования:  общее образование | уровень образования:  основное общее образование | 5 лет |
|  | основная | вид образования:  общее образование | уровень образования:  среднее общее образование | 2 года |
|  | дополнительная | вид образования:  дополнительное образование | подвид дополнительного образования: общеразвивающие дополнительного образования детей |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| Август | | |
| 1. Операция «Всеобуч»:  Анализ социальной и демографической ситуации на подведомственной территории | до 01.09 | Социальный педагог |
| 2. Отчет по операции «Всеобуч» | до 15.09 | Социальный педагог |
| 3. Составление списков учащихся по классам. Утверждение комплектования школы | до 31.08. | Специалист по кадрам |
| 4.Педсовет:«Итоги работы школы в 2017-2018 учебном году и перспективы развития школы в новом учебном году» | 31.08 | Директор школы, заместители директора. |
| **Сентябрь** | | |
| 1. Совещание кл. руководителей по явке учащихсяся 3 сентября. Выявление причин отсутствия учеников | 3 сентября | Кл.руководители |
| 2. Посещение семей учащихсяся, не приступивших к учебе | 2 – 7.09 | Социальный педагог |
| 3. Составление ОШ-1 | сентябрь | Заместители директора |
| 4. Связь с социальными и правоохранительными органами по работе с неблагополучными семьями | в течение  года | Кл.руководители  Социальный педагог |
| 5. Сбор информации о трудоустройстве выпускников 2018г. | Первая  Неделя | Социальный педагог  кл. руководители |
| 6. Собеседование с библиотекарем школы об обеспеченности учебниками | первая-вторая  недели | Библиотекарь, заместитель директора по УР |
| 7. Комплектование групп для занятий внеурочной деятельностью | До 09.09 | Заместитель директора по УР |
| 8. Организация питания | в течение  года | Ответственный за питание,  кл. руководители |
| 9. Организации обучения больных детей на дому | В течение года. | Заместитель директора по УР |
| 10. Утверждение всех видов расписания | Начало сентября | Заместитель директора по УР |
| 11. Обновление информации в социальном паспорте школы | До 29 сентября | Кл.руководители  Социальный педагог |
| 12. Проведение педагогического анализа семей по выявлению социально-неадаптированных детей | сентябрь - октябрь | Кл.руководители  Социальный педагог |
| 13. Уточнение картотеки по уч-ся, стоящих на внутришкольном учете | сентябрь-октябрь | Кл.руководители  Социальный педагог |
| 14. Формирование Профилактической комиссии школы | сентябрь | Заместитель директора по ВР |
| 15. Родительские собрания  - классные собрания «Возрастные особенности содержания образования»  -собрания родителей 1класса  «Адаптация ребенка к условиям обучения в ОУ»  - собрание родителей 10 класса «особенности обучения в старшей школе».  - Собрание родителей 5 класса «Адаптация младших подростков к обучению в изменившихся условиях» | сентябрь | Кл. руководители  Заместитель директора по ВР |
| 16. Диагностика адаптации к изменившимся условиям 1, 5 кл. | В течение месяца | Кл.руководители  Социальный педагог |
| 17.Контроль за движением учащихся. Оформление личных дел, алфавитной книги, книги приказов по учащимся | В теч. месяца | Специалист по кадрам |
| 18. Организация коррекционного обучения | В теч. месяца | Учитель-логопед |
| **Октябрь** | | |
| 1. Заседание Ученического совета | Вторая половина октября | Заместитель директора по ВР |
| 2 .Мониторинг выбора экзаменов для гос. итоговой аттестации учениками 9,11-х классов |  | Заместитель директора по УР |
| 3.Диспансеризация учащихся | Вторая половина октября | Мед.работник |
| 4. Индивидуальная работа с «трудными» уч-ся (посещаемость, изучение системы занятости и т.п.) | в течение года | Заместитель директора по ВР |
| 5.Контроль и анализ посещаемости занятиф внеурочной деятельности | в течение  года | Заместитель директора по УР |
| 6.Контроль за организацией питания | в течение года | Специалист по кадрам |
| 7.Контроль за мед.обслуживанием | в течение года | Заместитель директора по ВР |
| 8.Заседания Ученического совета | Второй четверг | Заместитель директора по УР |
| 9. Административное совещание по предупреждению второгодничества | Конец четверти | Заместитель директора по УР |
| 10.Работа по предупреждению неуспеваемости, отсева и профилактике правонарушений:  административные совещания  Профилактический Совет  Проверка состояния дневников, ведение тетрадей  Работа классных руководителей с родителями «трудных детей» | В течение месяца | Заместитель директора по УР  Заместитель директора по ВР |
| 11. Подготовка к Совещанию по преемственности 1 и 2 ступени обучения | В теч. месяца | Заместитель директора по УР |
| 12. Общешкольное родительское собрание : « Школа- территория безопасности» | 23.10.15 | Заместитель директора по ВР. |
| **Ноябрь** | | |
| 1. Контроль и анализ посещаемости внеурочных занятий  Административное совещание «Организация внеурочной деятельности в среднем звене» | В течение месяца | Заместитель директора по УР |
| Общешкольное родительское собрание | ноябрь | Заместитель директора по ВР |
| 2. Индивидуальная работа с учащимися «группы риска», анализ посещаемости уроков | В течение месяца | Заместители директора по УР и ВР |
| 3. Индивидуальные консультации с родителями учеников, имеющих трудности в освоении ООП. | В течение месяца | Классные руководители |
| 4. Профилактический совет | Второй четверг | Заместитель директора по ВР, социальный педагог |
| 5. Составление списков будущих первоклассников (подготовка к новому набору) | Каникулы | Специалист по кадрам |
| 6.Осенние каникулы |  |  |
| 7.Педсовет :« Преемственность между начальной и основной школой» | В течение месяца | Заместители директора по УР и ВР |
| **Декабрь** | | |
| 1.Работа по предупреждению неуспеваемости, отсеву и профилактике правонарушений:  административные совещания  Профилактический Совет  Проверка состояния дневников, ведение тетрадей  Работа с родителями «трудных детей» | В течение месяца | Заместители директора по УР и ВР, социальный педагог |
| 2.Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима:  На уроках физической культуры  Информатики и ИКТ, технологии, физики, химии. | В течение месяца | Заместитель директора по ВР, социальный педагог |
| 4.Организация льготного питания 1-11 кл. | В течение месяца | Специалист по кадрам |
| 5. Родительское собрание 9,11кл. по нормативным документам ГИА. | декабрь | Заместитель директора по УР |
| 6.Родительское собрание 5 класса  « Итоги адаптационного периода к новым условиям пятиклассников» | декабряь | Заместители директора по УР и ВР |
| 7. Аттестация 10 -11 кл. за полугодие | Конец полугодия | Учителя- предметники |
| 8.Контроль за движением учащихся. Оформление личных дел, алфавитной книги, книги приказов по учащимся | В течение месяца | Специалист по кадрам |
| 9.Семинар « Методы, формы и приемы повышения мотивации учебной деятельности школьников» | 11.12.15 | Методист |
| **Январь** | | |
| Анализ работы по профильной и предпрофильной подготовке учащихся 10-11 кл. |  | Заместитель директора по ВР, социальный педагог |
| 3.Профилактический Совет | Второй четверг | Заместитель директора по ВР, социальный педагог |
| 4.Контроль заходом подготовки обучающихся 9,11 классов к экзаменам по выбору. | В течение четверти | Заместитель директора по ВР |
| 6. Родительские собрания в классах | В течение четверти | Кл. руководители |
| 7. Организация питания | В теч. месяца | Специалист по кадрам |
| 8.Педсовет :«Мотивация учебной деятельности обучающихся и обеспечение условий для ее развития*».* | 20.01.15 | Методист |
| **Февраль** | | |
| 1. Подготовка проекта учебного плана на 2019/2020 |  | МС |
| 3.Профилактический Совет | Второй четверг | Заместитель директора по ВР, социальный педагог |
| 4.Каникулы у первоклассников | Третья неделя |  |
| 5.Семинар « Портфолио как форма оцнивания индивидуальных достижений обучающихся» | Втечение месяца | Методист |
| **Март** | | |
| 1.Педсовет «Формирование ключевых компетенций в системе воспитательной работы класса, школы.» | 1-я неделя марта | Заместитель директора по ВР, социальный педагог |
| 2.Психолого-педагогические консультации с родителями:  будущих первоклассников  уч-ся 4,9 классов | В течение месяца | Заместитель директора по ВР, социальный педагог |
| 3.Административные совещания «Предупреждение второгодничества неуспеваемости» | В течение месяца | Заместитель директора по УР |
| 4.Профилактический Совет | Второй четверг | Заместитель директора по ВР, социальный педагог |
| 5.Изучение занятости обучающихся группы риска во внеклассной работе и в системе дополнительного образования | В течение месяца | Заместитель директора по ВР, социальный педагог |
| 6.Контроль за посещаемостью детей, склонных к уклонению от учебы | В течение месяца | Заместитель директора по УР. |
| 7.Совещание по преемственности между начальной школой и средним звеном | Каникулы | Заместители директора по ВР и УР |
| 8.Анализ сохранности учебников в школе | В течение месяца | Библиотекарь |
| 9.Весенние каникулы |  |  |
| 10.Комплектование первого класса |  | Специалист по кадрам |
| 11. Семинар : «Проектный метод в реализации ФГОС» | 3-я неделя марта | Методист |
| **Апрель** | | |
| 1. Контроль за комплектованием 1 класса | В течение месяца | Специалист по кадрам |
| 2. Назначение кл.руководителей и учителей предметников в 5 классах, изучение выпускников 4-х кл. | В течение месяца | Заместитель директора по УР. |
| 3.Педсовет : « Оценка деятельности педагогического коллектива по реализации ФГОС НОО, ООО в 2018-2019 учебном году | 3-я неделя | Заместитель директора по УР. |
| 4. Мониторинг качества организации внеурочной работы | Вторая половина апреля | Заместитель директора по ВР. |
| **Май** | | |
| 1. Анализ работы по предупреждению детского травматизма, выполнение Программы по ПДД |  | Заместитель директора по ВР. |
| 2. Родительские собрания в классах | Конец мая | Заместитель директора по ВР. |
| 3. Анкетирование по вопросам воспитания и развития личности |  | Социальный педагог |
| 4. Организованная сдача учебников в библиотеку. | Последняя неделя мая | Библиотекарь |
| 5.Педагогические советы по итогам учебного года:  по допуску к экзаменам  по переводу учащихся | Конец мая | Заместитель директора по УР. |
| 6 .Контроль за движением учащихся. Оформление личных дел, алфавитной книги, книги приказов по учащимся | В течение месяца | Специалист по кадрам |
| 7. Проведение самообследования |  | Методист |
| **Июнь** | | |
| 1. Организация работы с учащимися, не достигшими минимального уровня усвоения знаний по отдельным предметам | Первая половина июня | Заместитель директора по УР. |
| 2. Организация итоговой аттестации выпускников | В течении июня | Заместитель директора по УР. |
| 3. Выдача документов выпускникам | Вторая половина июня | Заместитель директора по УР. |
| 5. Комплектование 10 класса | До конца июня | Заместитель директора по УР. |
| 6. Родительское собрание учащихсяс 10 класса | До конца июня | Заместитель директора по УР. |
| 7. Индивидуальные консультации с родителями и учащимися 1 и 10 классов | Последняя неделя июня | Комиссия по приему обучающися |

**3.2. Учебный план на 2018 год**

При составлении учебного плана общеобразовательное учреждение руководствовалось в соответствии с требованиями :

Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 (далее – ФБУП-2004);

Федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации   
от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (далее – ФКГОС) (для VIII-XI (XII) классов);

Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее – ФГОС начального общего образования);

Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС основного общего образования)   
(для V-VII классов образовательных организаций, а также для VIII-IX классов образовательных организаций, участвующих в апробации ФГОС основного общего образования в 2017/2018 учебном году);

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;

федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014 № 253;

перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.06.2016 № 699;

Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения   
в общеобразовательных учреждениях, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (далее – СанПиН 2.4.2.2821-10);

Распоряжения Комитета по образованию от 21.03.2018 № 810-р «О формировании календарного учебного графика государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2018/2019 учебном году»; распоряжения Комитета по образованию от 21.03.2018 № 811-р «О формировании учебных планов государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2018/2019 учебный год».

Учебный план является частью образовательной программы образовательной организации. Образовательные организации разрабатывают образовательные программы   
в соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования и с учетом примерных основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, в соответствии с ФКГОС и ФБУП-2004.

Учебный план образовательной организации на 2018/2019 учебный год обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.2.2821-10, и предусматривает следующие нормативные сроки освоения образовательных программ:

* **1-4 классы - срок освоения-4 года. Образовательные программы начального общего образования.**
* **5-9 классы - срок освоения-5 лет. Образовательные программы основного общего образования.**
* **10-11 классы - срок освоения- 2 года. Образовательные программы среднего (полного) общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку по предмету «физическая культура».**

Учебный план школы сформирован с учетом специфики образовательного учреждения, особенностей контингента учащихся, потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей), функции школы в районной системе общего среднего образования и педагогических возможностей школы-интерната

в предоставлении образовательных услуг. Учебный план является частью образовательной программы образовательного учреждения.

**2.Режим работы**

Режим учебной работы осуществляется в смешанном варианте:

* **в рамках 5-дневной рабочей недели в начальной школе с соблюдением гигиенических требований к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки согласно СанПиН 2.4.2.2821-10) , ГПД.**
* **в рамках 5-ти дневной учебной недели в 5-8 классах.**
* **в рамках 6-ти дневной учебной недели в 9,10,11 классах**

Учебный год начинается 01.09.2018 года.

Аттестация учащихся в1-9 класс проводится по четвертям, в 10, 11 классах по полугодиям.

Продолжительность учебных занятий :

* **1 класс - 33 учебные недели;**
* **2-11 классы - 34 учебные недели.**

Для профилактики переутомления обучающихся в годовом календарном учебном плане предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени и каникул.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана общеобразовательной организации, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки, установленную   
СанПиН 2.4.2.2821-10.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена  
в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

* **для обучающихся I классов – не превышает 4 уроков и один день в неделю –**

**не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;**

* **для обучающихся II-IV классов – не более 5 уроков;**
* **для обучающихся V-VI классов – не более 7 уроков;**
* **для обучающихся VII-XI (XII) классов – не более 8 уроков.**

Нулевых уроков нет.

Факультативных занятий нет.

Объём домашних заданий (по всем предметам) не превышает (в астрономических часах): во 2-3 класса 1,5 часа, в 4-5 классах- 2 часа, в 6-8 классах- 2,5 часа, в 9-11 классах-до 3,5 часов.

Обучение в первых классах осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

* **учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;**
* **использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый);**
* **организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;**
* **для посещающих группу продленного дня 3-разовое питание и прогулки;**
* **обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;**
* **дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.**

**Использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии осуществляется следующим образом:**

* **в сентябре-октябре проведение четвертого урока и один раз в неделю пятого урока** (**всего 48 уроков) в нетрадиционной форме: целевые прогулки, экскурсии, уроки-театрализации.**

**Уроки в нетрадиционной форме распределяются в рамках учебного плана следующим образом:**

* **24 урока физической культуры и 24 других урока в нетрадиционной форме**

**(4-5экскурсий по окружающему миру, 3-4 экскурсии по изобразительному искусству, 4-6 нетрадиционных занятий по технологии; 4-5 уроков-театрализаций по музыке, 6-7 уроков-игр и экскурсий по математике (кроме уроков русского языка и литературного чтения).**

В целях реализации основных общеобразовательных программ в соответствии   
с образовательной программой общеобразовательной организации осуществляется деление классов на две группы при проведении учебных занятий по «Иностранному языку» (II-XI классы), «Технологии» (V-XI классы), «Физической культуре» (X-XI классы), а также по «Информатике и ИКТ», «Физике» и «Химии» (во время проведения практических занятий) при наполняемости классов 25 и более человек. Также деление класса на группы при проведении занятий по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» при выборе родителями (законными представителями) обучающихся двух и более модулей.

Для обучения при реализации образовательных программ используются учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых   
к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 31.03.2014 № 253); учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от09.06.2016 № 699).

**Расписание звонков для 2-4, 5-11 классов:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Перемена** |  |
| 1 урок | 9.00-9.45 | 15 минут | Завтрак 2-4 |
| 2 урок | 10.00-10.45 | 20 минут | Завтрак 5-11 |
| 3 урок | 11.05-11.50 | 20 минут |  |
| 4 урок | 12.10-12.55 | 20 минут | Обед 1-11 |
| 5 урок | 13.15-14.00 | 10 минут |  |
| 6 урок | 14.10-14.55 |  |  |

**Расписание звонков для учащихся 1 класса на 1 полугодие.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Перемена** |  |
| 1 урок | 9.00-9.35 | 15 минут | Завтрак |
| 2 урок | 9.50-10.25 | 40 минут |  |
| 3 урок | 11.05.-11.40 | 20 минут | Обед |
| 4 урок | 12.00-12.35 |  |  |

**Расписание звонков для учащихся 1 класса на 2 полугодие.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Перемена** |  |
| 1 урок | 9.00-9.40 | 15 минут | Завтрак |
| 2 урок | 10.00-10.40 | 40 минут |  |
| 3 урок | 11.25.-12.05 | 20 минут | Обед |
| 4 урок | 12.30-13.10 | 15 минут |  |
| 5 урок | 13.30-14.10 |  |  |

**Обязательная недельная учебная нагрузка учащихся не превышает:**

|  |  |
| --- | --- |
| * **в 1 классе** | * **21 час в неделю** |
| * **в 2 классе** | * **23 часа в неделю** |
| * **в 3 классе** | * **23 часа в неделю** |
| * **в 4 классе** | * **23 часа в неделю** |
| * **в 5 классе** | * **29 часов в неделю** |
| * **в 6 классе** | * **30 часов в неделю** |
| * **в 7 классе** | * **32 часов в неделю** |
| * **в 8 классе** | * **33 часа в неделю** |
| * **в 9 классе** | * **36 часов в неделю** |
| * **в 10 классе** | * **37 часов в неделю** |
| * **в 11 классе** | * **37 часов в неделю** |

В школе образовательных классов – 11.

Средняя наполняемость - 20 учащихся.

**3. Начальное общее образование (1-4 классы).**

**3.1 Годовой учебный план для I-IV классов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметные области | Учебные предметы | | Количество часов в год | | | | | Всего |
| I | II | | III | IV |
| Русский язык  и литературное чтение | Русский язык | | 132 | 136 | | 136 | 136 | 540 |
| Литературное чтение | | 132 | 136 | | 136 | 102 | 506 |
| Иностранный язык | Иностранный язык | |  | 68 | | 68 | 68 | 204 |
| Математика  и информатика | Математика | | 132 | 136 | | 136 | 136 | 540 |
| Обществознание  и естествознание  (Окружающий мир) | Окружающий мир | | 66 | 68 | | 68 | 68 | 270 |
| Основы религиозных культур и светской этики | Основы религиозных культур и светской этики | | - | - | | - | 34 | 34 |
| Искусство | Музыка | | 33 | 34 | | 34 | 34 | 135 |
| Изобразительное искусство | | 33 | 34 | | 34 | 34 | 135 |
| Технология | Технология | | 33 | 34 | | 34 | 34 | 135 |
| Физическая культура | Физическая культура | | 99 | 102 | | 102 | 102 | 405 |
|  | **Итого:** | | **660** | **748** | | **748** | **748** | **2904** |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** | | | | | | | | |
| Русский язык  и литературное чтение | | Русский язык | 33 | | 34 | 34 | 34 | 135 |
| Максимально допустимая недельная нагрузка | | | **693** | | **782** | **782** | **782** | **3039** |
| Внеурочная деятельность | | | 330 | | 340 | 340 | 340 | 1350 |

**3.2 Недельный учебный план для I-IV классов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметные области | Учебные предметы | Количество часов в неделю | | | | | | | Всего |
| I | | II | III | | IV | |
| Русский язык  и литературное чтение | Русский язык | 4 | | 4 | 4 | | 4 | | 16 |
| Литературное чтение | 4 | | 4 | 4 | | 3 | | 15 |
| Иностранный язык | Иностранный язык |  | | 2 | 2 | | 2 | | 6 |
| Математика  и информатика | Математика | 4 | | 4 | 4 | | 4 | | 16 |
| Обществознание  и естествознание  (Окружающий мир) | Окружающий мир | 2 | | 2 | 2 | | 2 | | 8 |
| Основы религиозных культур и светской этики | Основы религиозных культур и светской этики | - | | - | - | | 1 | | 1 |
| Искусство | Музыка | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 4 |
| Изобразительное искусство | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 4 |
| Технология | Технология | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 4 |
| Физическая культура | Физическая культура | 3 | | 3 | 3 | | 3 | | 12 |
|  | **Итого:** | **20** | | **22** | **22** | | **22** | | **86** |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** | | | | | | | | | |
| Русский язык  и литературное чтение | Русский язык | 1 | 1 | | | 1 | | 1 | 4 |
| Максимально допустимая недельная нагрузка | | **21** | **23** | | | **23** | | **23** | **90** |

1 час в неделю части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, используется на изучение учебного предмета «Русский язык».

В учебный план IV класса включен учебный предмет «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – ОРКСЭ) 1 час в неделю (всего 34 часа). Целью учебного предмета ОРКСЭ является формирование у обучающегося мотиваций к осознанному нравственному поведению, основанному на знании и уважении культурных и религиозных традиций народа России, а также к диалогу с представителями других культур и мировоззрений. Учебный предмет является светским. Предполагается вести следующие модули: «Основы православной культуры», «Основы светской этики», «Основы мировых религиозных культур». Ведение данных модулей основано на добровольном выборе родителей обучающихся ,зафиксирован протоколами родительских собраний и письменными заявлениями родителей.

В 1-4 классах по ФГОС НОО умение работать с информацией (поиск, анализ, обработка, презентация информации), а также первоначальные компьютерные представления формируются в рамках всех учебных предметов учебного плана и во внеурочной деятельности. Содержание данного направления отражается в тематическом планировании (рабочих программах учителя по предметам) и подлежат внутришкольному контролю.

Внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС начального общего образования осуществляется в формах, отличных от классно-урочной, и направлена на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы через различные формы занятий, обеспечивающих всестороннее развитие личности.

**Основное общее образование**

**II ступень** - основное общее образование обеспечивает освоение учащимися образовательных программ основного общего образования, условия становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному определению.

Учебный план основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС основного общего реализуется в 5 , 6, 7,8 классах.

**Часы регионального компонента распределены следующим образом:**

Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» предусматривает знание обучающимися основных норм морали, культурных традиций народов России, формирование представлений об исторической роли традиционных религий и гражданского общества в становлении российской государственности.

В целях сохранения преемственности при изучении учебного предмета «Основы духовнонравственной культуры народов России» изучение данного учебного предмета организовано с 5 класса, используя 1 час в неделю части учебного плана регионального компонента.

1 час в неделю части учебного плана регионального компонента в 5,6,7 классах распределён на изучение учебного предмета «Физическая культура» в целях реализации углублённого изучения данного предмета в школе. Данный учебный час предполагается использовать для ведения уроков «Самбо».

1 час в неделю части учебного плана регионального компонента в 7 классе распределён на изучение предмета « Биология» в целях сохранения преемственности при изучении данного учебного предмета.

Учитывая сложившиеся традиции петербургского образования, изучение учебного предмета «История и культура Санкт-Петербурга» является необходимым для изучения истории и культуры Санкт-Петербурга и ведётся модульно в 5,6, 7 ,8 классах в рамках учебных предметов «История», «Музыка», «Искусство», и в рамках внеурочной деятельности.

Изучение учебного курса «Обществознание» в 5 классе реализуется через внеурочную деятельность».

Основы безопасности жизнедеятельности» в 5,6,7 классах ведётся в рамках модулей учебных предметов биология, физическая культура, занятий внеурочной деятельности образовательной программы образовательной организации.

Содержание основных образовательных программ учебного предмета «Технология» изучается в рамках направления «Технологии ведения дома».

Для обучающихся 8 классов учебный модуль «Дорожная безопасность» (ПДД) реализуется в курсе «Основы безопасности жизнедеятельности» в рамках стандарта общего образования по основам безопасности жизнедеятельности.

В 8 классе в рамках образовательной технической подготовки обучающихся для обучения графической грамоте и элементам графической культурообразовательным стандартам по технологиям (2004г.) вводится изучение раздела «черчение и графика».

В 8 классе дополнительный час из регионального компонента используется на изучение предмета «Геометрия»

**Годовой учебный план основного общего образования для 5 ,6,7,8 классов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметные области | Учебные предметы |  | Количество часов в год | | | |
| V | VI | VII | VIII | Всего |
| Русский язык  и литература | Русский язык | 170 | 204 | 136 | 102 | 612 |
| Литература | 102 | 102 | 68 | 68 | 340 |
| Иностранные языки | Иностранный язык | 102 | 102 | 102 | 102 | 408 |
| Математика  и информатика | Математика | 170 | 170 |  |  | 340 |
| Алгебра |  |  | 102 | 102 | 204 |
| Геометрия |  |  | 68 | 68 | 136 |
| Информатика |  |  | 34 | 34 | 68 |
| Общественно-научные предметы | История | 68 | 68 | 68 | 68 | 272 |
| Обществознание |  | 34 | 34 | 34 | 102 |
| География | 34 | 34 | 68 | 68 | 204 |
| Естественнонаучные предметы | Физика |  |  | 68 | 68 | 136 |
| Химия |  |  |  | 68 | 68 |
| Биология | 34 | 34 | 34 | 68 | 170 |
| Искусство | Музыка | 34 | 34 | 34 | 34 | 136 |
| Изобразительное искусство | 34 | 34 | 34 | 34 | 136 |
| Технология | Технология | 68 | 68 | 68 | 34 | 238 |
| Физическая культура  и основы безопасности жизнедеятельности | Основы безопасности жизнедеятельности |  |  |  | 34 | 34 |
| Физическая культура | 102 | 102 | 102 | 102 | 408 |
|  | **Итого:** | **918** | **986** | **1020** | 1088 | 4012 |
| Физическая культура  и основы безопасности жизнедеятельности | Физическая культура | 34 | 34 | 34 |  | 102 |
| Основы духовнонравственной культуры народов России | Основы духовнонравственной культуры народов России | 34 |  |  |  | 34 |
| Математика  и информатика | Геометрия |  |  |  | 34 | 34 |
| Естественнонаучные предметы | Биология |  |  | 34 |  | 34 |
|  | **Итого:** | **68** | **34** | **68** | **34** | 204 |
| **Итого при пятидневной учебной неделе** | | **986** | **1020** | **1088** | **1122** | **4216** |
| Внеурочная деятельность | | 350 | 350 | 350 | 350 | 1400 |

**Недельный учебный план основного общего образования**

**для 5 , 6, 7, 8 классов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметные области | | Учебные предметы |  | Количество часов в год | | | | |
| V | | VI | VII | VIII | Всего |
| Русский язык  и литература | | Русский язык | 5 | | 6 | 4 | З | 18 |
| Литература | 3 | | 3 | 2 | 2 | 10 |
| Иностранные языки | | Иностранный язык | 3 | | 3 | 3 | З | 12 |
| Математика  и информатика | | Математика | 5 | | 5 |  |  | 10 |
| Алгебра |  | |  | 3 | З | 6 |
| Геометрия |  | |  | 2 | 2 | 4 |
| Информатика |  | |  | 1 | 1 | 2 |
| Общественно-научные предметы | | История | 2 | | 2 | 2 | 2 | 8 |
| Обществознание |  | | 1 | 1 | 1 | 3 |
| География | 1 | | 1 | 2 | 2 | 6 |
| Естественнонаучные предметы | | Физика |  | |  | 2 | 2 | 4 |
| Химия |  | |  |  | 2 | 2 |
| Биология | 1 | | 1 | 1 | 2 | 5 |
| Искусство | | Музыка | 1 | | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Изобразительное искусство | 1 | | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Технология | | Технология | 2 | | 2 | 2 | 1 | 7 |
| Физическая культура  и основы безопасности жизнедеятельности | | Основы безопасности жизнедеятельности |  | |  |  | 1 | 1 |
| Физическая культура | 3 | | 3 | 3 | 3 | 12 |
|  | | **Итого:** | **27** | | **29** | **30** | 32 | **118** |
|  | **Компонент образовательного учреждения** | | | | | | | |  |  |  | З |
| Физическая культура  и основы безопасности жизнедеятельности | | Физическая культура | 1 | | 1 | 1 |  | 3 |
| Основы духовнонравственной культуры народов России | | Основы духовнонравственной культуры на одов России | 1 | |  |  |  | 1 |
| Математика  и информатика | | Геометрия |  | |  |  | 1 | 1 |
| Естественнонаучные предметы | | Биология |  | |  | 1 |  | 1 |
|  | | **Итого:** | **2** | | **1** | **1** | **1** | **6** |
| **Итого при пятидневной учебной неделе** | | | **29** | | **30** | **32** | **33** | **124** |

**Учебный план основного общего образования для 9 класса**

Часы регионального компонента и компонента образовательного учреждения в

9 классе распределены:

На изучение предмета «Алгебра» в 9 классе 1 час, так как материал является базовым для изучаемых в дальнейшем курсов.

На изучение предмета «Русский язык» в 9 классе 1 час, так как материал является базовым для изучаемых в дальнейшем курсов и подготовке к ЕГЭ.

1 час в неделю части учебного плана регионального компонента в 9 классе распределён на изучение учебного предмета «Физическая культура» в целях реализации углублённого изучения данного предмета в школе. Обучение проводится по программе «Горные лыжи».

Изучение учебного предмета «История и культура Санкт-Петербурга» ведётся как модули предметов «История», «Музыка» , «Искусство». С целью приобретения знаний об исторических и культурных ценностях Санкт-Петербурга, умении ориентироваться в культурном пространстве города и возможных путях самореализации в нём.

В рамках предметов « Искусство (ИЗО)» и «Искусство (Музыка)» в 9 классе изучается интегрированный курс «Искусство».

Изучение учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» в 9 классе ведётся как модули учебных предметов «Биология», «Физическая культура».

Для обучающихся 9 классов учебный модуль «Дорожная безопасность» (ПДД) реализуется в курсе «Основы безопасности жизнедеятельности» в рамках стандарта общего образования по основам безопасности жизнедеятельности.

Часы учебного предмета «Технология» в 9 классе используются для организации предпрофильной подготовки обучающихся и ведения элективных курсов.

В 9 классе часы учебного предмета « Математика» реализуются через изучение предметов «Алгебра»-3 часа и «Геометрия»-2 часа.

Данное распределение часов в 9 классе соответствует профилю работы школы, сохранению преемственности в преподавании предметов, наличию материально -технической базы. Учебные программы и кадровое обеспечение соответствуют.

Углубленное изучение физкультуры в основной школе реализуется через внеклассную дополнительную работу по данному предмету. На базе школы-интерната создано структурное подразделение спортивный клуб «Спартанцы»,которое обеспечивает учащихся бесплатным дополнительным образованием по совершенствованию технико-тактического мастерства, общей и специальной физической подготовки.

**Годовой план для 9 класса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебные предметы** | Кол-во часов в год | Всего |
| **9 класс** | |
| Русский язык | 68 | 68 |
| Литература | 102 | 102 |
| Иностранный язык  (английский язык) | 102 | 102 |
| Алгебра | 102 | 102 |
| Геометрия | 68 | 68 |
| Информатика и ИКТ | 68 | 68 |
| История | 68 | 68 |
| Обществознание  (включая экономику и право) | 34 | 34 |
| География | 68 | 68 |
| Биология | 68 | 68 |
| Физика | 68 | 68 |
| Химия | 68 | 68 |
| Искусство | 34 | 34 |
| Физическая культура | 102 | 102 |
| **ИТОГО** | **1020** | **1020** |
| **Региональный компонент** | | |
| Физическая культура | 34 | 34 |
| Алгебра | 34 | 34 |
| Русский язык | 34 | 34 |
| **Итого** | **102** | **102** |
| **Компонент ОУ** | | |
| Предпрофильная подготовка  Информационная работа  Профильная ориентация | 34 | 34 |
| Предпрофильная  подготовка, элективные учебные курсы | 68 | 68 |
| **ИТОГО** | **102** | **102** |
| **ИТОГО**  **при 6-дн. неделе** | **1224** | **1224** |

**Недельный план для 9 класса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебные предметы** | Кол-во часов в год | Всего |
| Русский язык | 2 | 2 |
| Литература | 3 | 3 |
| Иностранный язык (английский язык) | 3 | 3 |
| Алгебра | 3 | 3 |
| Геометрия | 2 | 2 |
| Информатика и ИКТ | 2 | 2 |
| История | 2 | 2 |
| Обществознание  (включая экономику и право) | 1 | 1 |
| География | 2 | 2 |
| Биология | 2 | 2 |
| Физика | 2 | 2 |
| Химия | 2 | 2 |
| Искусство | 1 | 1 |
| Физическая культура | 3 | 3 |
| **ИТОГО** |  |  |
| **Региональный компонент** | | |
| Физическая культура | 1 | 1 |
| Алгебра | 1 | 1 |
| Русский язык | 1 | 1 |
| **Итого** | **3** | **3** |
| **Компонент ОУ** | | |
| Предпрофильная подготовка  Информационная работа  Профильная ориентация | 1 | 1 |
| Предпрофильная  подготовка, элективные учебные курсы | 2 | 2 |
| **ИТОГО** | **3** | **3** |
| **ИТОГО при 6-дн. неделе** | **36** | **66** |

**В 9 классе предполагаются следующие элективные курсы :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название | Предметная область | Кол-во часов | Издательство | Литература |
|  | «Математика для каждого»  Е.Ю.Лукичёва | Математика  СПб АППО  2014 год | 34 | Просвещение | М.Л.Галицкий  «Сборник задач по алгебре» 2001 |
|  | «Условность как способ существования искусства»  Е.Ю. Лазо  **Л** | Филология  Пед.совет  ГБОУ школа  № 619  Пр.№ 1 от 30.08.2012 г. | 34 | Просвещение | Коровин В.Я. Журавлёв В.П. и др. Литература в 2-х частях. ОАО |

**4. Основное среднее образование (10-11 классы).**

**III ступень –** при конструировании учебного плана средней школы за основу был взят вариант примерного учебного плана для ОУ, реализующих оборонно-спортивный профиль (ФБУП 2004 года), что соответствует специфике образовательного учреждения и отвечает образовательным потребностям обучающихся и их родителей (законных представителей). Среднее (полное) общее образование является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения, направлены на реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

Федеральный компонент обеспечен изучением предметов:

на базовом уровне: русский язык, литература, английский язык, алгебра и начала анализа, геометрия, история, обществознание, физика, химия, биология, география, информатика и ИКТ.

на профильном уровне: физическая культура, по программе «Горные лыжи»,

основы безопасности жизнедеятельности.

Изучение естественнонаучных дисциплин в X и XI классах обеспечено отдельными предметами «Физика», «Химия», «Биология».

Предмет «История» в 10-11 классах представлен курсом «Всеобщая история» и «История России» В аттестат выпускнику выставляется единая отметка по предмету «История».

Учебный предмет «Астрономия» изучается в 10 и 11 классах как отдельный обязательный учебный предмет, направленный на изучение достижений современной науки и техники, формирование основ знаний о методах и результатах научных исследований, фундаментальных законах природы небесных тел и Вселенной в целом.

Интегрированный учебный предмет «Обществознание» (по 2 часа в неделю) включает разделы «Экономика» и «Право».

Региональный компонент и компонент ОУ реализуется через элективные курсы и выделение дополнительного времени на изучение предметов:

«Русский язык» (по 1 часу), что является отражением региональной специфики образования в Санкт-Петербурге и обусловлено необходимостью сдачи обязательного ЕГЭ по этому предмету;

«История» (по 1 часу), что является отражением региональной специфики образования в Санкт-Петербурге и обусловлено изучением истории Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и блокады Ленинграда.

«Алгебра и начала анализа» (по 1 часу), что обусловлено необходимостью сдачи обязательного ЕГЭ по этому предмету;

«Физика» (по 1 часу), что является отражением образовательных потребностей учащихся и их родителей и растущей информатизации общества в целом.

«Биология» (по 1 часу) как предмет, сопутствующий профилю школы и в целях обеспечения освоения учащимися основ науки о жизни, формирования научного мировоззрения , успешной сдачей экзамена.

«Химия» (по 1 часу) в целях совершенствования умений и навыков по предмету, более полной реализации программы, успешной сдачей экзамена.

Элективные учебные предметы в 10-11 классах развивают содержание таких предметов как физика, химия, биология, русский язык, математика, обществознание. Элективные учебные предметы удовлетворяют познавательные интересы обучающихся в различных сферах человеческой деятельности. Выбор содержания и количества элективных курсов основан на востребованности данных предметов для сдачи ЕГЭ и дополнительной подготовкой учащихся по данным предметам, т.к.многие из них имеют много пропусков уроков в связи с соревнованиями и спортивными сборами. Перечень предметов в школе-интернате определен в соответствии с образовательными потребностями обучающихся и их родителей (законных представителей . Учебные пособия , используемые на элективных курсах, включены в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию в 2015-2016 учебном году.

**Годовой план для 10-11 классов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФЕДЕРАЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ** | | | |
|  | 10 класс | 11 класс | ИТОГО |
| **Базовые учебные предметы** | | | |
| Русский язык | 34 | 34 | 68 |
| Литература | 102 | 102 | 204 |
| Иностранный язык  (английский язык) | 102 | 102 | 204 |
| Алгебра и начала анализа | 68 | 68 | 136 |
| Геометрия | 68 | 68 | 136 |
| История | 68 | 68 | 136 |
| Обществознание | 68 | 68 | 136 |
| Биология | 34 | 34 | 68 |
| Физика | 34 | 34 | 68 |
| Химия | 34 | 34 | 68 |
| География | 34 | 34 | 68 |
| Астрономия | 34 | 34 | 68 |
| Информатика и ИКТ | 34 | 34 | 68 |
| *Профильные учебные предметы* | | | |
| Физическая культура | 136 | 136 | 272 |
| Основы безопасности жизнедеятельности | 68 | 68 | 136 |
| **Итого** | **918** | **918** | **1836** |
| **РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ** | | | |
| Русский язык | 34 | 34 | 68 |
| История | 34 | 34 | 68 |
| **Итого** | **68** | **68** | **136** |
| **Компонент образовательного учреждения** | | | |
| Алгебра и начала анализа | 34 | 34 | 68 |
| Биология | 34 | 34 | 68 |
| Химия | 34 | 34 | 68 |
| Физика | 34 | 34 | 68 |
| Элективные учебные курсы | 170 | 170 | 340 |
| **Итого** | **238** | 238 | 476 |
| **ИТОГО при 6-дн. неделе** | **1258** | **1258** | **2516** |

**Недельный план для 10-11 классов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФЕДЕРАЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ** | | | |
|  | 10 класс | 11 класс | ИТОГО |
| **Базовые учебные предметы** | | | |
| Русский язык | 1 | 1 | 2 |
| Литература | 3 | 3 | 6 |
| Иностранный язык  (английский язык) | 3 | 3 | 6 |
| Алгебра и начала анализа | 2 | 2 | 4 |
| Геометрия | 2 | 2 | 4 |
| История | 2 | 2 | 4 |
| Обществознание (включая экономику и право) | 2 | 2 | 4 |
| Биология | 1 | 1 | 2 |
| Физика | 1 | 1 | 2 |
| Химия | 1 | 1 | 2 |
| География | 1 | 1 | 2 |
| Астрономия | 1 | 1 | 2 |
| Информатика и ИКТ | 1 | 1 | 2 |
| **Профильные учебные предметы** | | | |
| Физическая культура | 4 | 4 | 8 |
| Основы безопасности жизнедеятельности | 2 | 2 | 4 |
| **Итого** | **27** | **27** | **54** |
| **РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ** | | | |
| Русский язык | 1 | 1 | 2 |
| История | 1 | 1 | 2 |
| **Итого** | **2** | **2** | **4** |
| **Компонент образовательного учреждения** | | | |
| Алгебра и начала анализа | 1 | 1 | 2 |
| Биология | 1 | 1 | 2 |
| Химия | 1 | 1 | 2 |
| Физика | 1 | 1 | 2 |
| Элективные учебные курсы | 4 | 4 | 8 |
| **Итого** | **8** | **8** | **16** |
| **ИТОГО при 6-дн. неделе** | **37** | **37** | **72** |

**Элективные курсы:**

**10 класс:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Название | Предметная область | Кол-во часов | Издательство | Литература |
| 1. | «Теория и практика написания сочинений»  С.Д. Фролов | Филология  ГБОУ  лицей №329  2014 год | 34 | «Вентана-Граф», 2014 г. | Учебник:Б.А. Ланин, Л.Ю. Устинова, «Русский язык и литература», Литература, 10 класс |
| 2. | «Путь к созданию текста»  Т.Б.Новикова | Филология  ГБОУ СОШ №263  2014 год  Протокол №5 от 30.05.2014г. | 34 | М.Глобус | Русский язык, Н.А. Гольцова, М. «Русское слово»,2014г. |
| 3. | «Решение комбинированных и нестандартных задач по химии»  Е.Д. Крутецкая | Естествознание  СПб АППО  Протокол заседания ЭНМС №12 От16.06.2014г. | 34 | Просвещение | Левкин А.Н., Кузнецова Н.Е.Задачник по химии: 11 класс-М.: «Вентана-Граф», 2013 г. |
| 4. | «Математика. Избранные вопросы»  Е.Ю.Лукичёва | Математика  СПб АППО  2014 год | 34 | Просвещение | Виленкин Н.Я.  «За страницами учебника математики»  1989 |
| 5. | «Методы решения физических задач»  Е.Т. Рукавицина | Математика  СПб АППО  2014 год  Пр. № 14 от 19.06.2014 | 34 | «Вентана-Граф», 2013 г. | Орлов В.А. Сауров Ю.А. «Практика решения физических задач. 10-11 классы» |

**11 класс.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Название | Предметная область | Кол-во часов | Издательство | Литература |
| **1.** | «Актуальные вопросы изучения общество  знания»  Т.П. Волкова | Обществознание  СПб АППО  энмс  Пр.№1 от 13.05.2016 | 34 | М. Эксмо | Кишенкова О.В.  «Сдаём без проблем»  2013  Шевченко С.В.  «Обществознание»  2014 |
| **2.** | «Математика. Избранные вопросы»  Е.Ю.Лукичёва | Математика  СПб АППО  энмс  2014 год | 34 | Просвещение | Виленкин Н.Я.  «За страницами учебника математики»2  1989 |
| **3.** | «Сочинение как основной жанр письменных работ учащихся»  Белова М.Г. | ЭНМС, пр. №3 от 20.06.2014 | 34 | Издательский центр «Вентана-Граф», 2014 г. | Учебник:Б.А. Ланин, Л.Ю. Устинова, «Русский язык и литература», Литература, 10 класс |
| **4.** | « Путь к созданию текста»  Т.Б.Новикова | Филология  ГБОУ СОШ 263  2014 год  Протокол №5 от 30.05.2014г. | 34 | М.Глобус | Русский язык, Н.А. Гольцова, М. «Русское слово»,2014г. |
| 5. | «Основы биологии животных»  Т.В. Селеннова | Естествознание  ГБОУ  лицей №214  2014 год | 34 | Дрофа | Агафонова И.Б  «Биология ,10класс»  2010 |

**4. Кадровое обеспечение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 35 чел. |
| 2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 30/86% |
| 3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 30/86% |
| 4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 5/14% |
| 5 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 5/14% |
| 6 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 21/60% |
| 7 | Высшая | 11/31% |
| 8 | Первая | 10/29% |
| 9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 10 | До 5 лет | 9/28% |
| 11 | Свыше 30 лет | 10/29/% |
| 12 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 5/14% |
| 13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 10/29% |
| 14 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 36/92% |
| 15 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 36/92% |

**5. Показатели уровня качества общеобразовательной подготовки**

**Анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации в 2018 году**

**1. Динамика результативности учебной деятельности за 2 года, сравнительные результаты**

**Фактические результаты**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **%**  **успевае**  **мости** | | **Закончили 11 класс** | | | | **Закончили**  **9 класс с отличием** | |
| **С золотой медалью** | | **Получили «Памятный знак СПб»** | |
| **9 кл.** | **11 кл.** | **кол-во** | **%** | **кол-во** | **%** | **кол-во** | **%** |
| 2016-2017 | 96 | 93 | 1 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2017-2018 | 100 | 100 | 3 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный** | **Успеваемость / качество знаний (в %)** | | | | | |
| **год** | **1-4**  **классы** | **5-9**  **классы** | **9**  **класс** | **10-11**  **классы** | **11**  **класс** | **1-11**  **классы** |
| 2016-2017 | 100\47 | 97\31 | 96\25 | 97\42 | 93\43 | 98\40 |
| 2017-2018 | 100\55 | 100\32 | 100\35 | 100\50 | 100\56 | 100\44 |

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.**

По сравнению с 2016-2017 учебным годом увеличилось качество знаний, а успеваемость составила 100 %. Данный результат – это результат работы педагогов, организации учебного процесса.

**2. Промежуточная аттестация учащихся в 2018 году**

**2.1. Фактические результаты**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Общее количество обучающихся на 05.09.2017 | Общее количество обучающихся  на конец учебного года  на 25.05.2018 | Закончили учебный год  (кол-во) | | Переведены условно  (кол-во) | Оставлены на повторный курс (кол-во) | |
| на "4" и "5" | на "5" | По болезни | По неуспеваемости |
| 1 |  | 21 | 21 |  |  |  |  |
| 2 |  | 21 | 10 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 3 |  | 20 | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 4 |  | 21 | 11 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| **Всего 1-4** |  | **84** | **29** | **5** | **0** | **0** | **0** |
| 5 |  | 28 | 14 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 6 |  | 22 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 07 |  | 18 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 |  | 26 | 6 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 9 |  | 17 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Всего 5-9** |  | **112** | **38** | **7** | **0** | **0** | **0** |
| 10 |  | 12 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 |  | 16 | 6 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего 10-12** |  | 28 | 12 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| **Итого** |  | **224** | **79** | **10** | **0** | **0** | **0** |

**Анализ результатов** (указать основные причины высоких (низких) результатов

По сравнению с 2016-2017 учебным годом увеличилось качество знаний, а успеваемость составила 100 %. Данный результат – это результат работы педагогов, организации учебного процесса.

**Семейное обучение и (или) самообразование-**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О. учащегося** | **Класс** | **Дата прохождения итоговой аттестации** | **Итоги обучения-(перевод в следующий класс)** | **Примечание** |
| 1 | Осадчий Илья Антонович | 4 | 14.05-20.05 | Переведён в 5 класс |  |
| 2 | Майорова Женевьева  Станиславовна | 8 | 14.05-20.05 | Переведена в 9 класс |  |

**Комплекс мероприятий** по повышению качества знаний в 2018 году.

* Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении.
* Психолого-педагогическая поддержка учащихся.
* Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки .
* Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования .
* Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование.

**Государственная (итоговая) аттестация учащихся в 2018 году**

**3.1. Результаты итоговой аттестации в 9-х классах:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **количество обучавшихся в 9-х классах на 25.05.2018** | **Количество учащихся, допущенных к экзаменам** | **количество учащихся, не допущенных по болезни** | **Количество учащихся, не допущенных по неуспеваемости** |
| **17** | **17** | **0** | **0** |

**Результаты письменных экзаменов:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Русский язык** | | | **Математика** | | |
| **Форма:** | **Кол-во учащихся, сдававших экзамен** | **Средний балл**  **годовой отметки по предмету** | **Средний балл по результатам экзамена** | **Кол-во учащихся, сдававших экзамен** | **Средний балл**  **годовой отметки по предмету** | **Средний балл по результатам экзамена** |
| **ГВЭ** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **ОГЭ** | **17** | **3,9** | **4,3** | **17** | **3,7** | **3,7** |

**Результаты экзаменов по выбору:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Предметы по выбору** | Общее количество **учащихся, сдававших экзамен по данному предмету** | Количествоучащихся, сдававших экзамен по данному предмету | Средний балл **по предмету** | Средний баллпо предмету на экзамене | Качество знанийв % |
| **1** | Информатика и ИКТ | 1 | 1 | 5 | 3 | 0% |
| **2** | География | 16 | 16 | 3,5 | 3,5 | 38 % |
| **3** | Биология | 11 | 11 | 4,0 | 3,3 | 27% |
| **4** | Английский язык | 1 | 1 | 5 | 3 | 0% |
|  | Обществознание | 4 | 4 | 4,5 | 3,5 | 50% |

**Краткий анализ результатов** :учащиеся на итоговой аттестации показали средние результаты. По сравнению со средним баллом по итогам года результаты на экзамене по некоторым предметам оказались ниже.

**3.1.2. Комплекс планируемых мероприятий** в 2018-2019 учебном году:

Проводить консультации по предметам. Обратить внимание на объективность выставления оценок .

**3.2.Результаты итоговой аттестации в 11-х классах.**

**Результаты обязательных экзаменов:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Форма сдачи экзамена**  **ЕГЭ/ГВЭ** | Количество **учащихся, сдававших экзамен в указанной форме по данному предмету** | Средний балл **по предмету в указанной форме сдачи**  **экзамена** | Успеваемостьпо предмету, **в %** |
| **Русский язык** | **ЕГЭ** | **16** | **84** | **100%** |
| **Математика (баз)** | **ЕГЭ** | **11** | **4,3** | **100%** |
| **Математика(проф)** | **ЕГЭ** | **11** | **45** | **91%** |

**Результаты экзаменов по выбору в формате ЕГЭ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Предметы по выбору** | Общее количество **учащихся, сдававших экзамен по данному предмету** | Средний балл по предмету | Успеваемость по предмету,в % |
| **Физика** | 5 | 54 | 100% |
| **Информатика и ИКТ** | 2 | 58 | 100% |
| **Английский язык** | 1 | 83 | 100% |
| **Обществознание** | 7 | 56 | 71% |
| **Химия** | 3 | 46 | 67% |
| **История** | 1 | 60 | 100% |
| **Биология** | 8 | 56 | 90% |

**6. Углубленное изучение предмета «Физическая культура»**

Разработанная нами Программа углубленного изучения предмета «Физическая культура» определяет систему общих педагогических требований и организацию учебно-тренировочного процесса, что обеспечивает эффективное взаимодействие всех участников образовательных отношений в решении целей и задач, поставленных перед школой углубленного изучения предмета.

**Цели углубленного изучения предмета «Физическая культура»**

1. Создание вариативной образовательной среды (инфраструктуры), обеспечивающей благоприятные условия для обучения и физического развития учащихся в соответствии с их интересами и способностями.
2. Обеспечение прочного и сознательного овладения учащимися системой предметных знаний и умений и формирование у учащихся устойчивого интереса к предмету «физическая культура».
3. Выявление и развитие способностей, ориентированных на профессии, существенным образом связанные со спортом высоких достижений.

**Задачи углубленного изучения предметов, в том числе, непосредственно связанных с профилем школы**

1. Создание благоприятных условий для разностороннего (в том числе физического) развития личности;
2. Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, и программ обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку по вопросам физической культуры;
3. Создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ физического развития;
4. Подготовка спортсменов-разрядников по профильному и другим видам спорта.

**Программы по предмету «Физическая культура», реализуемые школой**

1. Комплексная программа физического воспитания 1-11 кл. (авторы: В.И. Лях, А.А. Зданович).
2. Авторская программа по физической культуре со специализацией «горные лыжи» (авторы: учителя физической культуры Б.Б. Мишенков, Р.А. Толчанов)

Классы (5-11) с углубленным изучением предмета «физическая культура» формируются и осуществляют образовательный процесс в соответствии с целями и задачами школы и:

* обеспечивают рациональное сочетание образовательного и учебно-тренировочного процессов, спортивную подготовку одаренных, перспективных обучающихся и дальнейшую их подготовку как всесторонне развитых, высококвалифицированных спортсменов;
* способствуют пропаганде и популяризации занятий физической культурой и спортом, здорового образа жизни среди обучающихся;
* ориентированы на обучение и воспитание детей, способных к активному интеллектуальному труду, и формирование интеллигентной личности;
* формируют у обучающихся организованность, настойчивость в достижении цели, самостоятельность;
* прививают дух товарищества, чувство единой команды;
* формируют личность с разносторонним интеллектом, высоким уровнем культуры, готовой к осознанному выбору будущей профессии.

**Содержание и организация учебно-воспитательного процесса в условиях углубленного изучения предмета**

Содержание образования строится на основе образовательных программ основного общего образования путем повышения уровня сложности предмета «физическая культура» и **характеризуется:**

- нацеленностью содержания, организации и технологии обучения на физическое развитие личности, формирование мировоззрения и гуманистического сознания, усвоение универсальных способов познания действительности, овладение средствами мыслительной деятельности в области физического совершенства;

- расширением и углублением содержания программы предметов «физическая культура»;

- чередованием часов учебных занятий со спортивными тренировками;

Школа разрабатывает и предлагает набор предметов и курсов, пропагандирующих здоровый образ жизни и обеспечивающих интеллектуальное, общее и нравственно-эстетическое развитие личности.

Образовательная деятельность осуществляется с использованием гибких форм организации учебно-воспитательного процесса, способствующих формированию интеллекта, физического мастерства и совершенства, нравственного потенциала личности ученика.

**Учебный план (основной)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Основной предмет (физическая культура) | Дополнительные предметы, сопутствующие профилю | Федеральный компонент | Региональный и школьный компоненты | Итого часов |
| 5-9 | Физическая культура |  | 2 | 1 (авторская программа) | 3 |
| 5-9 |  | ОБЖ | 0 | 1 | 1 |
| 5-9 |  |  | 2 | 2 (авторская программа) | 4 |
| 10-11 | Физическая культура |  | 2 | 2 (авторская программа | 4 |
| 10-11 |  | ОБЖ | 1 | 1 | 2 |
| 5-9 |  |  | 3 | 3 | 6 |

**Элективные курсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Классы | Предмет, сопутствующий профилю | Часов в неделю | Итого |
| 10-11 | Биология | 2 | 2 |
| 10-11 | Химия | 2 | 2 |
|  |  |  | 4 |

Учебная и тренировочная деятельность в классах с углубленным изучением предмета организуется в соответствии с Учебным планом, Планом внеурочной деятельности и Уставом школы.

Для работы в профильных классах привлекаются учителя первой и высшей квалификационной категории, высококвалифицированный тренерский состав.

Управление работой по углубленному изучению предмета строится на идеях программно-целевого планирования, анализа и диагностики сформированности общеучебных и спортивных навыков учащихся.

Ежегодно родители (законные представители) обучающихся информируются о плане учебно-тренировочной работы на учебный год.

**Экономическое и правовое управление деятельностью**

Финансирование государственных и авторских программ учебного плана и плана внеурочной деятельности осуществляется в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Основными [источниками финансирования](http://pandia.ru/text/category/istochniki_finansirovaniya/) являются [бюджетные ассигнования](http://pandia.ru/text/category/byudzhetnie_assignovaniya/), выделяемые по нормативам на учащегося, установленные вышестоящими организациями, а также средства от дополнительных образовательных услуг, добровольных пожертвований и целевых [взносов](http://pandia.ru/text/category/vznos/) юридических и частных лиц (родителей или законных представителей обучающихся).

Администрация школы привлекает по [трудовым договорам](http://pandia.ru/text/category/trudovie_dogovora/) специалистов из научных и высших учебных заведений.

**Материально-техническое обеспечение**

Учебно-тренировочный процесс организован на базе спортивных сооружений школы (стадион, спортивные залы, тренажерный зал, электрический подъемник, оборудованный склон), а также с использованием спортивных сооружений ООО «Туутари-парка» (специализированного горнолыжного комплекса).

**Взаимодействие с органами местного самоуправления и спортивными организациями района и города**

Тренировочный процесс, проведение спортивных соревнований согласован с Комитетом по физической культуре и спорту района и города Санкт-Петербурга

**Выводы:** Исходя из учебной ориентации школы - углубленное изучение предмета «физическая культура» и в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, статья 2. определение «качество образования» (с точки зрения углубленного изучения предмета) может быть сформулировано как комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям, в том числе степень достижения планируемых результатов **образовательной программы**.

Образовательная программа школы включает углубленное изучение предмета, следовательно, одним из критериев оценки качества будет выступать соответствие достижений учащихся в спорте, предъявляемым требованиям.

В большей степени, этот вывод будет соответствовать **личностным результатам** освоения образовательной программы в части углубленного изучения предмета «физическая культура».

***Интеллектуальное развитие:*** свободно владеть основами наук, уметь самостоятельно повышать уровень образования в области физической культуры и спорта.

***Личностные качества:*** должен обладать следующими качествами: настойчивостью, целеустремленностью, самодисциплиной, инициативностью, честностью, трудолюбием, добротой, патриотизмом, высокой культурой общения, быть благодарным носителем традиций российского народа.

***Физическое здоровье:*** вести здоровый образ жизни, стремиться к физическому самосовершенствованию и высоким достижениям в спорте.

***Творческая направленность:*** стремиться к развитию своих задатков, развивать способности к творческому мышлению при достижении результатов в спорте.

***Социализация личности:*** свободное вхождение в социум профессиональных спортсменов, уважение корпоративной этики и традиций спортсменов.

**7. Оценка качества учебно-методического обеспечения**

**Методическая тема в 2018 году и на 2018 - 2019 учебный год***:* «Практика реализации образовательных программ основного образования, интегрированных с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, как условие развития ГБОУ Ш-И № 289».

**Основные цели методической работы**

1. Оказание помощи учителям в освоении и реализации инновационных образовательных технологий в рамках требований ФГОС.
2. Повышение профессиональной компетенции и уровня квалификации педагогов.
3. Обеспечение единства и преемственности между ступенями при переходе к непрерывной системе образования в условиях внедрения новых стандартов.
4. Организация научно-исследовательской работы учителей и учащихся, подготовка сильных учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам и конференциям.

**Задачи методической работы**

1. Продолжить внедрение системно-деятельностного подхода в обучении;
2. Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися мотивированными на учебу и с низкой мотивацией обучения;
3. Продолжить работу по реализации ФГОС.
4. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
5. Использовать инновационные технологий для повышения качества образования.
6. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
7. Активизировать работу школьного сайта.
8. Повысить эффективность работы методических объединений.
9. Продумать организацию взаимопосещения уроков;

**Направления методической работы**

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, МО, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
6. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами.

**Формы методической работы**

* Педагогический совет
* Методический совет
* Методическая учёба
* Методические пятиминутки
* Творческие группы
* Семинары
* Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
* Аттестационные мероприятия
* Предметные недели

**Основные направления деятельности**

**Направление 1. Управление методической работой**

**Задачи:** Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

**1**. **Организация управленческой деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Форма и методы*** |
|  | Корректирование годового плана методической работы. | август-сентябрь | план работы  приказ |
|  | Подготовка к организованному началу учебного года году. | сентябрь | оформление стендов, методического кабинета |
|  | Современные требования к оформлению школьной документации: рабочих программ, журналов, личных дел и др. | сентябрь | Совещание при завуче |
|  | Подготовка к педсовету «Итоги 2017-2018 учебного года . Перспективы 2018-2019 учебного года» | август | Тезисы выступлений |
|  | Участие в работе предметных секций в рамках августовской конференции. | август | Материалы секций |
|  | Организация методической работы в 2018-2019 учебном году | 1.09.2018 | Приказ |
|  | Актуальные проблемы организации воспитательной работы классных руководителей в ходе внедрения ФГОС | сентябрь | МО классных руководителей |
|  | О новых требованиях к проведению итоговой аттестации выпускников | сентябрь | Методическое совещание |
|  | Проведение методических пятиминуток для руководителей МО, учителей - предметников (по мере поступления проблемы) | в течение уч. года | Консультации |
|  | Мониторинг удовлетворенности педагогов качеством методической работы. | ноябрь | Результаты анкет |
|  | Анализ методической работы педколлектива за 2017/2018 учебный год. Приоритетные направления на следующий учебный год. | июнь | Методический Совет |

**Тематика педагогических советов в 2017-2018 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки проведения** | **Основное содержание** | **Ответственные** |
| Август | **Педсовет № 1**  Повестка дня педсовета 31.08.2018 г.   1. Анализ работы школы в 2017-2018 учебном году и задачи на 2018-2019 учебный год.   (Директор Карягин С.Н.).   1. Направления совершенствования учебной деятельности школы в 2018-2019 учебном году.   (Зам. директора по УР Терентьева Н.Н.)   1. Основные направления работы ОДОД в 2018-2019 учебном году.   (Заведующий ОДОД Карягина А.Г.)   1. Специфика воспитательной работы школы-интерната с углубленным изучением предмета «физическая культура».   (Зам. директора по ВР Казакова Е.В.)   1. Об изменениях редакции локальных актов школы на 2018-2019 учебный год.   (Методист Дольнев А.В.)   1. Инновационный подход к работе «Сайта школы».   (информация Байдиной И.Г. – педагога-организатора)   1. Разное  * Инструктивно- методическое занятие по ГО и ЧС (Дольнев А.В.) * Инструктаж по пожарной безопасности (плановый). (зам. директора по АХР Гишин М.Н.) * Инструктаж по учениям по мобилизационной подготовке (Дольнев А.В) * Инструктаж по объектовой тренировке по эвакуации (Дольнев А.В.) * Инструктаж по охране труда (Зам. директора по АХР Гишин М.Н.) | Директор, заместители директора |
| Ноябрь | **Педсовет № 2**   1. 1. Преемственность между начальной и основной школой   \* Итоги и выводы по классно-обобщающему контролю в 5 классах.  \* Сравнительный анализ по русскому языку и математике.  \* Результаты психолого-педагогических исследований, сформированности УУД.  2. Итоги успеваемости за 1 четверть в 3 - 9 классах. | Директор,  заместители директора. |
| Январь | **Педсовет № 3**  1. Методы формы и приемы повышения мотивации учебной деятельности обучающихся.  2. Подготовка к итоговой аттестации  3. Итоги успеваемости за 1 полугодие в 3-9 классах. | Заместители директора по УР и ВР, учителя- предметники. |
| Апрель | **Педсовет № 4**  1. Оценка деятельности педагогического коллектива по реализации ФГОС.  3. Формирование компетенций в системе воспитательной работы класса, школы.  2. Итоги успеваемости за III четверть во 2 - 9 классах.  3. Подготовка к итоговой аттестации | Заместитель директора по УР, руководители м/о. |
| Май | **Педсовет № 5**  1. О допуске обучающихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации. (ОГЭ и ЕГЭ)  **Педсовет № 6**   1. Итоги 2018-2019 учебного года. 2. Задачи на новый учебный год. 3. Проект плана работы школы на 2019-2020 учебный год. | Директор, заместитель директора по УР, классный руководитель 9 и 11 классов |
| Июнь | **Педсовет №7**  1. Об окончании итоговой аттестации обучающихся   9 и 11 классов. | Директор, заместитель директора по УР, классный руководители |

**2. Учебно-методическая работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Где заслушивается*** | ***Ответственные*** |
| ***1.*** | Отчеты учителей по темам самообразования | По отдельному графику | Творческий отчет  Заседания ТГ | Руководители творческих групп |
| **2**. | ***Методические семинары***  *1.* Формы конструирования урока в контексте ФГОС ООО.  *2.* Методы, формы и приемы повышения мотивации учебной деятельности.  *3.* «Реализация личностных УУД через внеурочную деятельность»  4. Диагностика предметных и метапредметных результатов освоения образовательной программы основного общего образования  5. Проектный метод в реализации ФГОС | ноябрь  декабрь  февраль  апрель  март | Семинар - практикум | Тьютор  А.В. Дольнев. |
| **3** | Открытые уроки  1.Открытые уроки учителей по теме методических семинаров  2. Открытые уроки аттестующихся педагогов  3.День открытых дверей ( в рамках проведения методической недели) | ноябрь  декабрь  апрель | Метод .совет | заместитель директора по  УР |
| **4.** | Предметные недели:  *-открытые уроки*  **-** *открытое заседание МС*  *- творческое общешкольное предметное мероприятие* | по плану | Отчеты руководителей МО на методсовете | заместитель директора по  УР |
| **5.** | Организация индивидуальных консультаций педагогов | в течение года | | заместитель директора по  УР, тьютор |
| **6.** | Постоянно действующие методические семинары по реализации ФГОС ООО | по плану работы | Протокол | заместитель директора по  УР, тьютор |
| **7.** | Открытые заседания МО | по плану МО |  | руководители МО |

**Методический совет школы (план работы)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Август | Заседание №1  1)Утверждение плана работы на 2018-2019 учебный год.  2) Утверждение рабочих программ, элективных курсов, кружков.  3)Анализ итогов ГИА 2017-2018 уч. года.  4) Анализ работы Координационно-методического совета ГБОУ Ш-И № 289 по управлению качеством образования.  5) Процедура аттестации педагогических кадров в 2018-2019 учебном году | зам директора по УР |
| Ноябрь | Заседание №2  1) О ходе реализации педагогическим коллективом ФГОС ООО.  2) Рабочие вопросы:  - анализ проведения школьных предметных олимпиад;  - итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть;  - утверждение графика итоговых контрольных работ по предметам за I полугодие. | зам директора по УР |
| Январь | Заседание №3  1) Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях дистанционного обучения.  2) Рабочие вопросы:  - результативность методической работы  школы за первое полугодие,  -итоги мониторинга учебного процесса за  первое полугодие.  - итоги участия учащихся школы на районном этапе предметных олимпиад. | зам директора по УР |
| Март | Заседание № 4  1) Подготовка к педсовету.  3) Рабочие вопросы:  -итоги мониторинга учебного процесса за III четверть;  - проведение репетиционных экзаменов по математике и русскому языку в 9 и 11 классе. | зам. директора по УР Тьютор |
| Апрель | Заседание № 5  1) Работа по преемственности начальной и основной школы  2) Рабочие вопросы:  -рекомендации по проведению промежуточной и итоговой аттестации учащихся. | зам. директора по УР |
| Май | Заседание № 6  1) Отчет о реализации плана методической работы за год.  2) Обсуждение проекта плана на 2019-2020 учебный год.  3) Обсуждение проекта учебного плана школы на 2019-2020 учебный год | зам. директора по УР |

**3. Работа школьных методических объединений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Форма и методы*** | ***Ответственные*** |
|  | Новые формы организации образовательного процесса в 1-8 классах в аспекте ФГОС | август | Координационно-методический совет ГБОУ Ш-И № 289 по управлению качеством образования. | заместитель директора по  УР, тьютор |
|  | Обсуждение составления рабочих программ, программ внеурочной деятельности, элективных курсов | август | Координационно-методический совет ГБОУ Ш-И №289 по управлению качеством образования. | заместитель директора по  УР, тьютор |
|  | Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время. | сентябрь | Координационно-методический совет ГБОУ Ш-И № 289 по управлению качеством образования. | заместитель директора по  УР, тьютор |
|  | Семинары, внутришкольная учеба по организации и внедрению ФГОС | в течение года | Координационно-методический совет ГБОУ Ш-И № 289 по управлению качеством образования. | заместитель директора по  УР, тьютор |
|  | Планирование и проведение предметных недель (1-11классы) | по отдельному плану | Координационно-методический совет ГБОУ Ш-И № 289 по управлению качеством образования. | заместитель директора по  УР, тьютор |
|  | Подготовка к участию в районном этапе Всероссийской олимпиады. | По плану | По отдельному плану | заместитель директора по  УР, тьютор |
|  | Ознакомление с новинками методической литературы | в течение года | Координационно-методический совет ГБОУ Ш-И №289 по управлению качеством образования. | заместитель директора по  УР, тьютор |
|  | Организация диагностических мероприятий в методическом объединении | в течение года | Координационно-методический совет ГБОУ Ш-И №289 по управлению качеством образования. | заместитель директора по  УР, тьютор |

**4. Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Форма и методы*** | ***Ответственные*** |
|  | Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов | сентябрь | анкетирование | заместитель директора по  УР, тьютор |
|  | Определение наставников для оказания методической помощи молодым педагогам | сентябрь | Заседания методических объединений | заместитель директора по  УР, тьютор |
|  | Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса, разработанными в ОУ | сентябрь | Совещание при завуче | заместитель директора по  УР, тьютор |
|  | Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению классных журналов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими ведение школьной документации. | сентябрь в течение года | Работа наставника и молодого специалиста | заместитель директора по  УР, тьютор |
|  | Составление плана – графика курсовой подготовки молодых педагогов. | сентябрь | План-график | заместитель директора по  УР, тьютор |
|  | Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету. | в течение года | Работа наставника и молодого специалиста | заместитель директора по  УР, тьютор |
|  | Проведение открытых уроков молодыми педагогами | март-апрель | Открытые уроки | заместитель директора по  УР, тьютор |
|  | Мониторинг удовлетворенности молодых педагогов качеством оказываемой услуги ( результатами своей деятельности) | май | Анкетирование | заместитель директора по  УР, тьютор |

**5. Повышение квалификации, самообразование педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Форма и методы*** | ***Ответственные*** |
| 1. | Организация работы с аттестующимися педагогами | по отдельному графику | Совещания индивидуальные консультации  Посещение уроков | заместитель директора по УР, тьютор |
| 2 | Организация посещения курсов повышения квалификации руководителями школы и педагогами | сентябрь- июнь | Курсы повышения квалификации | заместитель директора по УР, тьютор |
| 3 | Организация плановой курсовой подготовки педагогов. | по графику в течение года | Курсовая подготовка | зам.директора по УР |
| 4 | Проведение методических, обучающих, практических семинаров | в течение года | Семинары | заместитель директора по УР, тьютор |
| 5 | Организация системы взаимопосещения уроков | в течение года | Записи в тетрадях посещений | заместитель директора по УР, тьютор |
| 6 | Знакомство с нормативно- правовой базой аттестации педагогических работников | сентябрь | индивидуальные консультации | Зам.директора по УР |
| 7 | Работа учителей над методической темой по самообразованию | сентябрь-май | Заседания ТГ, индивидуальные консультации | заместитель директора по УР, тьютор |
| 8 | Оформление соцзаказа | 2 раза в год | Договор | администрация школы |
| 9 | Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами | в течение года | Работа в интернете, с периодикой | Библиотекарь,  заместитель директора по УР, тьютор |
| 12 | Участие педагогов в работе методической службы района | по плану отдела образования | Заседания РМО | зам.директора по УР, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информационно-аналитическая работа** | | | | |
| 1. | Изучение научно-методической литературы. | по необходимости | Рекомендации  по подбору научно-методической литературы. | зам.директора по УР, библиотекарь |
| 2. | Обеспечение учителей литературой по избранной теме. | по заявкам  учителей | Подбор материалов из опыта работы. | Библиотекарь |
| 3. | Организация консультаций | ежемесячно | Индивидуальная методическая помощь | зам.директора по УР, библиотекарь |
| 4. | Составление графика открытых уроков и мероприятий. | сентябрь | Согласование графика открытых уроков и мероприятий. | заместитель директора по УР, тьютор |
| 5 | Представление опыта работы в пед. сообществах, на сайте | в течение года | Индивидуальная методическая помощь | учителя-предметники |
| 6 | Подготовка материалов по итогам обобщения опыта работы для распространения на различных уровнях. | согласно определенным срокам для каждого учителя | Собеседование по итогам обобщения опыта, формам распространения опыта и этапах подготовки материалов. | учитель – предметник  зам. директора по УР |
| **Работа с плановыми документами** | | | | |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Характер помощи** | **Ответственные** |
| 1. | Формирование плана работы с педагогами (персонально). | сентябрь | Собеседование по содержанию и организации деятельности. | зам. директора по УР, |
| 2. | Определение форм подведения промежуточных итогов. | согласно определенным срокам для каждого учителя | Рекомендации по формам подведения итогов. | зам.директора по УР |
| 3. | Выявление проблем и определение деятельности  по их устранению. | В течение года | Рекомендации по коррекции деятельности. | зам.директора по УР |
| **Создание условий успешности обобщения опыта** | | | | |
| 1. | Наблюдения за работой учителя | согласно графику ВШК | Советы по коррекции деятельности | зам.директора по УР |
| 2. | Организация открытых уроков | по отдельному графику | Консультации по планированию уроков | зам.директора по УР тьютор |
| 3. | Организация предметных недель | январь | Рекомендации по организации | зам.директора по УР тьютор |
| 4. | Организация выступлений педагогов на ПС, МС, семинарах | в течение года | Рекомендации по представлению материала | зам.директора по УР тьютор |

***Работа с учащимися***

**Задачи:** Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки проведения | Тематика  мероприятия | Ответственный |
| октябрь-ноябрь | Школьный и районный туры Всероссийской олимпиады школьников. | Руководители МО |
| в течение года. | Участие в образовательных конкурсах для учащихся и педагогов | учителя -предметники |

**11. Библиотечное обеспечение учебного процесса**

**Раздел 12 Воспитательная работа**

Коллектив ГБОУ школы-интерната № 289 с углубленным изучением предмета «Физическая культура» в течение 2018 года в воспитательной деятельности ОУ руководствовался следующими документами РФ и документами в области образования в РФ:

* Конституцией РФ (принятой всенародным голосованием 12.12.1993 г.);
* [Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 15.07.2016)](http://school18.admsurgut.ru/win/download/1561/);
* [Конвенцией ООН о правах ребенка от 20.11.1989](#p2011);
* [Законом №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 (ред. от 28.11.2015);](#p124)
* Указом Президента РФ от 7 мая 2012 года № 559 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
* Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2012 г. № 1916-р;

### Федеральным законом Российской Федерации от 19 мая 1995 г. 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (ред. от 02.06.2016);

### [Распоряжением Правительства РФ от 15 мая 2013г. № 792-р «Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы»](http://yadi.sk/d/ZN0xFvwTbtr6j).

* Комплексным планом воспитательной работы Красносельского района Санкт-Петербурга в рамках программы воспитания, социализации и самореализации обучающихся «Поколение.RU» на 2018-2019 учебный год;
* Программой развития школы-интерната на 2017-2018 учебный год, а также считал основным направлением в работе на 2017-2018 учебный год разработку системы методических и воспитательных мероприятий для дальнейшей деятельности ГБОУ Ш-И в системе развития

**Годовая цель: создание условий для всестороннего развития личности школьников, а также их успешной социализации в обществе**

**Задачи года:** 1. Соблюдая лучшие традиции санкт-петербургской школы, продолжить работу по формированию активной гражданской и патриотической позиции учащихся. 2. Продолжить работу по формированию у школьников толерантного мышления и толерантных межличностных отношений. 3. Продолжить работу по формированию у учащихся мотивации к здоровому образу жизни. 4. Продолжить работу по организации системы ученического управления в школе и классах, считая волонтёрские акции приоритетными.

Коллектив ОУ также учитывал, что, начиная с 2017 года, воспитательная работа в ОУ Красносельского района ведется по следующим направлениям:

* Социально-личностное
* Духовно-нравственное
* Гражданско-патриотическое
* Информационно-медийное;

по следующим подпрограммам (кластерам):

* Патриотическое движение - проект «Живая История»
* Школа безопасности и правопорядка – проект «Школа Без Опасности»
* Профориентация-проект «Шаг в будущее»
* Школьные медиа- проект «КиноStart»
* Школьные музеи-проект «Школьные музеи»
* Образовательный туризм - проект «Образовательный туризм – маршруты, нас образующие»
* Отдых и оздоровление - проект «Отдых и оздоровление»
* Семья - проект «Семья. Взаимодействие»
* Экология-проект «Эко–Школа».

В ГБОУ Ш-И № 289 с 2017 г. по 2020 г. приоритетными из них являются «Патриотическое движение - проект «Живая История» и Экология-проект «Эко–Школа».

**Воспитательная работа с учащимися**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Направление деятельности, мероприятие** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1. | | Уроки Мужества, классные часы, посвященные памятным датам истории России и мира, всемирным и Всероссийским праздникам. Встречи с ветеранами ВОВ, блокадниками, детьми войны, малолетними узниками концентрационных лагерей | В течение учебного года по планам классных руководителей | Классные руководители |
| 2. | | Работа школьного историко-краеведческого зала в рамках ОДОД:  - работа по расширению экспозиции историко-краеведческого зала;  -разработка маршрутов и проведение пеших экскурсий для школьников;  - проведение школьных традиционных мероприятий духовно-патриотической направленности; | **В течение учебного года** | Педагог доп. образования |
| 3. | | Урок Памяти, посвященный трагедии в Беслане | 03 сентября 2018 | ЗВР, педагог-организатор, классные руководители 8-11 кл. |
| 4. | | Классные часы и беседы, посвященные Дню борьбы с терроризмом | 03.09.18  08.09.18 | кл.руководители |
| 5. | | Организация траурной линейки-митинга, посвященной 77-ой годовщине началу фашистской блокады Ленинграда у памятника «Пушки «Авроры»» | сентябрь 2018 | ЗВР, педагог-организатор классные руководители, Совет школы |
| 6. | | Проведение классных часов на тему «День пожилого человека» | 01 октября 2018 | ЗВР, кл. руководители |
| 7. | | Уроки Толерантности | 16 ноября 2018 | ЗВР, учитель обществознания кл. руководители |
| 8. | | Проведение спортивного праздника совместно с родительским активом школы «Спорт объединяет!», посвященного Дню Толерантности | Ноябрь 2018 | ЗВР, учителя физической культуры |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
| 9. | | Проведение бесед и классных часов в различных форматах, посвященных Дню Матери | **23 ноября 2018** | Председатель МО кл. руководителей начальной школы, педагог-организатор |
| 10. | | Участие в благотворительной акции «Дети – детям!» | декабрь 2018 | ЗВР, классные руководители, Ученический совет |
| 11. | | Мероприятия, посвященные Дню освобождения Ленинграда от фашистской блокады:  - возложение цветов к памятнику 63-ей гвардейской дивизии;  - проведение уроков Мужества: встреча с участниками ВОВ, ветеранами-блокадниками и детьми войны;  - проведение мероприятий, посвященных Дню освобождения Ленинграда от фашистской блокады, в школьном историко-краеведческом зале | январь 2018 | ЗВР, педагог-организатор, Ученический совет, педагог ОДОД |
| 12. | | Месяц боевой Славы в ОУ:  - выпуск плакатов, газет, уроки Мужества, встречи с ветеранами ВОВ;  -организация Вахты Памяти в школе;  - Традиционный митинг и возложение цветов у мемориала «Пушки «Авроры»»;  - Участие учеников ОУ в шествии «Бессмертный полк» в поселке Дудергоф | **май 2018** | ЗВР, классные руководители    ЗВР, ученический совет  ЗВР, педагог-организатор, кл. руководители  ЗВР, педагог-организатор, кл. руководители, Ученический совет |
| 13. | | Организация элективного курса по предпрофильной подготовке в 9 классе (согласно рабочей программе) | В течение учебного года | кл. руководитель 9 кл. |
| 14. | | Знакомство с профессиями, выступление родителей на классных собраниях (по планам работы классных руководителей) | В течение учебного года | кл. руководители 1-4;  5-8;  9-11 |
| 15. | | Координационная деятельность с организациями, работающими по данному направлению: с городским профориентационным центром «Вектор», Молодёжными биржами труда | В течение учебного года | кл. руководители 9-11 |
| 16. | | Взаимодействие с профессиональными учебными заведениями (высшими и средними специальными). Выступление их представителей перед учащимися | В течение учебного года | кл. руководители 9-11 |
| 17. | | Проведение экскурсий на предприятия (по планам классных руководителей) | В течение учебного года | кл. руководители 1-4;  5-8 (ранняя профориентация)  9-11 |
| 18. | | Знакомство учащихся с рядом престижных специальных учебных заведений СПб, в частности  - «Колледж водных ресурсов»;  - «Автодорожный колледж»;  - «Промышленно-технологический колледж»;  - «Колледж электроники и приборостроения» и с др. учебными заведениями (по планам классных руководителей) | В течение учебного года | кл. руководители 8-9 кл. |
| 19. | | Знакомство учащихся с высшими учебными заведениями, а также условиями приёма в них абитуриентов (различные формы работы), по планам классных руководителей | В течение учебного года | кл. руководители 10-11 кл. |  |
| 20. | | Проведение мониторинга на тему выбора дальнейшего образовательного маршрута выпускников | 1 четверть | кл. руководитель 9 кл. |
| 21. | | Индивидуальная работа с учащимися по профориентации по запросам родителей | В течение учебного года | кл. руководители 8-11 кл. |
| 22. | | Проведение психологического тренинга «Выбор профессии» (9 кл.) | март | кл. руководители 9 кл. |
| 23. | | Участие в районной акции "Ярмарка профессий» | март | кл. руководители 9-11кл., родит. выпускников |
| 24. | Участие в городской акции «Внимание – дети!» (по плану школы) | | 2-ая половина августа - 1-ая половина сентября 2018 | ЗВР, педагог-организатор ОБЖ, классные руководители |
| 25. | Декада противодействия идеологии терроризма и экстремизма | | сентябрь 2018 | ЗВР, педагог-организатор, кл. руководители, Ученический совет |
| 26. | Единый день детской дорожной безопасности в Санкт-Петербурге (по плану школы) | | сентябрь 2018 | ЗВР, педагог-организатор ОБЖ, классные руководители |
| 27. | Неделя безопасности детей и подростков | | сентябрь 2018 | ЗВР, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ |
| 28. | Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет (проведение тематического урока) | | октябрь 2018 | ЗВР, педагог-организатор, преподав. информатики |
| 29. | Неделя толерантности (по плану школы) | | 16.11.18-23.11.18 | ЗВР, педагог-организатор, классные руководители, Ученический совет |
| 30. | Месяц правовых знаний (по плану школы) | | ноябрь-декабрь 2018 | ЗВР, педагог-организатор, социальный педагог, преподаватель обществознания |
| 31. | Месячник антинаркотических мероприятий | | апрель-начало мая 2018 | ЗВР, педагог-организатор, классные руководители, социальный педагог |
| 32. | Глобальная неделя безопасного дорожного движения | | апрель – начало мая 2018 | ЗВР, педагог-организатор ОБЖ, классные руководители |
| 33. | Единый информационный день Детского телефона доверия | | 17.05.2018 | ЗВР, социальный педагог, классные руководители |
| 34. | Профилактическая акция «Внимание – дети!» (по плану школы) | | 20.05.2018- 01.06.2018 | ЗВР, педагог-организатор ОБЖ, классные руководители |
| 35. | Единый день детской дорожной безопасности в Санкт-Петербурге | | 22.05.2018 | ЗВР, педагог-организатор ОБЖ, классные руководители |
| 36. | Организация работы отряда ЮИД «Зебра» | | в течение учебного года | педагог-организатор |
| 37. | Организация работы отряда «Юный пожарный» | | в течение учебного года | педагог-организатор ОБЖ |
| 38. | В рамках внеурочной деятельности организация проекта «Азбука дорожного движения» | | в течение учебного года | педагог-организатор ОБЖ |
| 39. | Работа школьного пресс-центра: обучение группы школьных журналистов, выпуск газеты «Школьная правда» | | в течение учебного года; выпуск не менее 1 раза в полугодие | ЗВР |
| 40. | Сотрудничество школьного пресс-центра с медиа-центром Красносельского района | | в течение учебного года | ЗВР, педагог-организатор |
| 41. | Выпуск настенных газет, плакатов, боевых листков к знаменательным государственным праздникам, создание стенной периодической печати (по планам классных руководителей) | | в течение учебного года | ЗВР, педагог-организатор, кл. руководит., учитель ИЗО |
| 42. | Осуществление проекта «Спаси тритона!» | | 2018 | зам. директора по УР |
| 43. | Участие в международной акции по уборке мусора «Сохраним природу – сохраним будущее!» | | 18.10.18 | зам. директора по УР, ЗВР, кл. руководитель 7 класса |
| 44. | Участие в районной экологической конференции «ЭкоLIFE.spb» | | 5.12.18 | зам. директора по УР, ЗВР |
| 45. | Организация и проведение месячника по благоустройству Санкт-Петербурга | | апрель 2018 | Зам. директора по АХР, ЗВР, завхоз |
| 46. | Сбор отработанных малогабаритных источников тока «Экомобиль» | | В течение учебного года | ЗВР, кл. руководители, учитель географии |
| 47. | Проведение Экологических уроков | | В течение учебного года | Зам.директора по УР., кл. руковод. |
| 48. | Участие в муниципальной Программе по военно-патриотическому воспитанию обучающихся (в том числе в военно-патриотических играх «Зарница», «Красносельские маневры») | | В течение учебного года | ЗВР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители |
| 49. | Пропаганда здорового образа жизни в формате бесед, классных часов, уроков Здоровья | | В течение учебного года | классные руководители, кафедра физкультуры, шк. врач и медсестра |
| 50. | Участие в спортивных президентских играх | | С сентября месяца, в течение учебного года, согласно районному плану | учителя физкультуры |
| 51. | Проведение Дней Здоровья | | 1 раз в полугодие | ЗВР, педагог-организатор, учителя физкультуры |
| 52. | Участие в первенстве района по мини-футболу | | **сентябрь** | учитель физкультуры |
| 53. | Участие во Всероссийском пробеге «Кросс Наций» | | октябрь | учителя физкультуры |
| 54. | Участие в лыжных соревнованиях «Кубок Памяти друзей», посвященный П. С. Морщинину | | январь | зав. ОДОД, педагог-организатор, учитель физкультуры |
| 55. | Участие в межшкольной военно-спортивной игре «Высота» совместно с ГБОУ СОШ № 285 | | март 2018 | ЗВР, классный руководитель 7 кл. |
| 56. | | Организация дежурства по школе | сентябрь, подведение итогов по четвертям | ЗВР, кл. руководители |
| 57. | | Оформление школы к Дню Учителя | октябрь 2018 | ЗВР, Ученический совет |
| 58. | | Оформление школы к Новому году | декабрь 2018 | ЗВР, педагог-организатор, учитель технологий, Ученический совет, педагоги ОДОД, классные руководители |
| 59. | | Оформление школы к 8 Марта | март 2018 | ЗВР, Ученический совет |
| 60. | | Посещение музеев и выставок (по планам классных руководителей) | В течение учебного года | Классные руководители |
| 61. | | Праздничный концерт, посвященный Дню Учителя. Выпуск праздничных газет | 05.10.2018 | ЗВР, педагог-организатор, актив школы |
| 62. | | Выставка новогодних плакатов и рисунков | декабрь 2018 | ЗВР, педагог-организатор, учитель ИЗО, классные руководители |
| 63. | | Новогоднее представление для начальной школы | декабрь 2018 | ЗВР, классные руководители |
| 64. | | Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню. Выпуск праздничных плакатов, поздравительных открыток мамам и бабушкам. | март | ЗВР, кл. рук., учитель ИЗО, Ученический совет |
| 65. | | Организация школьной выставки прикладного творчества, участие в районной выставке прикладного творчества | апрель 2018 | зам. директора по ВР, педагоги ОДОД, кл. рук. |
| 66. | | Неделя детской книги: -книжкины именины;  -выставки книг;  -беседы, кл. часы, посвященные детской книге; | март | библиотекарь, классные руководители |
| 67. | | Выпускной бал 4 класса | май 2018 | кл. руководитель 4 кл., родит. комитет 4 класса |
| 68. | | Праздник Последнего звонка | 25.05.18 | ЗВР, педагог-организатор, классные руководители выпускных классов |
| 69. | | Классные часы, посвященные юбилеям выдающихся деятелей науки, культуры и искусства | В течение учебного года | кл. руководители 1-11 |
| 70. | | Торжественная линейка, посвященная Дню знаний | 1.09.2018 | ЗВР, педагог-организатор, кл. руководители, Ученический совет |
| 71. | | Праздник, посвященный Дню учителя | 5.10.2018 | ЗВР, педагог-организатор, Ученический совет |
| 72. | | Новогоднее шоу и дискотека для средней и старшей школы | декабрь 2018 | ЗВР, педагог-организатор, Ученический совет |
| 73. | | Праздник «Прощание с букварем» | февраль 2018 | Кл.руководитель 1 класса |
| 74. | | Праздник, посвященный 100-летию ОДОД в России | ноябрь 2018 | зав. ОДОД, педагоги ОДОД |
| 75. | | Праздник Масленицы | Февраль 2018 | ЗВР, зав. ОДОД, педагоги ОДОД, Ученический совет и актив школы |
| 76. | | Организация работы органов ученического управления в классах и Совета школы; | В течение учебного года | Зам. директора по ВР, кл. руководители |
| 77. | | Участие группы учащихся в городской лиге КВН | В течение учебного года | Педагог ОДОД |
| 78. | | Организация и проведение выборов председателя Ученического совета школы | декабрь 2018 | ЗВР, Ученический совет школы |

**Внешкольные мероприятия**

В течение года по плану учреждений образования;

участие в смотрах-конкурсах, выставках детского творчества, познавательных и творческих конкурсах;

участие в спортивных соревнованиях различного уровня (см. приложение к плану).

**13. Организация работы с обучающимися круглосуточного пребывания**

**Цели:**

1. Подготовка ученика как субъекта учебной, профессиональной, социальной и личной жизнедеятельности; воспитание гуманной, творческой, культурной, саморазвивающейся личности, способной к самореализации имеющегося творческого потенциала.

              2. Формирование всесторонне развитой, гармоничной личности посредством накопления суммы знаний, умений и навыков, формирования набора качеств, требуемых для жизнедеятельности и продолжения образования.

**Задача:**

Осуществление подготовки всесторонне развитых юных спортсменов высокой квалификации, укрепление их здоровья и разностороннее развитие.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** |
| Учись учиться | Проведение самоподготовки. | Воспитатели | Ежедневно |
| Общие собрания по итогам четверти, полугодия. | Воспитатели  Классные руководители  Зам. директора по УР | 1 раз в четверть |
| Оформление расписания уроков, ведение дневников. | Воспитатели | Сентябрь, январь |
| Индивидуальная работа с обучающимися (со слабоуспевающими) | Воспитатели | Ежедневно |
| Выпуск экрана успеваемости. Рейд-проверка «Лучший ученик» | Классные руководители,  воспитатели | 1 раз в четверть |
| Проверка ведения дневников | Воспитатели | 1 раз в месяц |
| Беседы с классными руководителями, учителями-предметниками. | Воспитатели | 1 раз в неделю |
| Рейд-проверка наличия школьных принадлежностей «Содержи в порядки книги и тетради» | Воспитатели | Начало четвертей |
| Дистанционное обучение детей на период учебно-тренировочных сборов и соревнований. | Воспитатели,  Учителя-предметники | В течение года |
| Применение компьютерной техники, возможностей Интернет-ресурсов при выполнении домашних заданий, подготовке к экзаменам. | Воспитатели | В течение года |
| Написание исследовательской работы «Отделение круглосуточного пребывания: вчера, сегодня, завтра». | Совет интерната | Октябрь-ноябрь |
| «Час чтения» | Воспитатели | В течение года (вторник – четверг) |
| Воспитанник и его здоровье | Расселение по комнатам и создание уюта для благоприятного проживания воспитанников. | Воспитатели | Сентябрь |
| Конкурс «Самая чистая комната» | Служба здоровья | 1 раз в четверть |
| Конкурс рисунков, компьютерных презентаций «Спорт в моей жизни» | Воспитатели, дети | Февраль |
| Беседы: «Здоровое питание – здоровые спортсмены», «Вредные привычки и их последствия» | Воспитатели,  медицинский работник школы,  служба здоровья | Сентябрь, апрель |
| Участие в школьных соревнованиях | Тренеры – преподаватели,  учителя физической культуры | По плану |
| Контроль соблюдения утреннего и вечернего туалета, зарядки. | Воспитатели, тренеры-преподаватели | Ежедневно |
| Медицинский осмотр детей | Медицинский работник школы | Сентябрь |
| Общение и досуг | Часы отдыха, беседы, конкурсы, развлечения, игры | Воспитатели,  ОДОД, зам. директора по ВР |  |
| Мир моих увлечений. Организация досуговой деятельности. | Воспитатели  ОДОД | Сентябрь |
| Организация экскурсий | Зам. директора по ВР | Сентябрь-май |
| Подготовка и проведение новогоднего праздника, новогодняя почта | Зам. директора по ВР,  Культмассовый сектор | Декабрь |
| Конкурс на лучшую новогоднюю комнату | Воспитатели | Декабрь |
| Конкурс рисунков и поделок «Символ года» | Воспитатели  Культмассовый сектор | Декабрь |
| Конкурс валентинок | Воспитатели  Культмассовый сектор | Февраль |
| Оформление фотогазеты: «Наши мальчишки и наши девчонки» | Воспитатели,  Культмассовый сектор | Февраль, Март |
| Беседа с выпускниками «Мой жизненный выбор» | Воспитатели | Март |
| Подведение итогов за учебный год | Воспитатели | Май |
| Трудовая деятельность | Благоустройство комнат | Воспитатели, воспитанники | Сентябрь |
| Организация самообслуживания, уборки комнат | Воспитатели, воспитанники | В течение года |
| Трудовой десант «Чистый двор», «Цветочная клумба» | Воспитатели, воспитанники | Сентябрь, май |
| Рейд-проверка «Мебель в порядке» | Воспитатели | Декабрь, май |
| Уход за цветами | Воспитатели, воспитанники | В течение года |
| Организация самоуправления | Выбор Совета интерната | Воспитатели | Сентябрь |
| Оформление стендов, молний, объявлений, поздравлений | Редколлегия | В течение года |
| Заседание Совета интерната | Воспитатели | 1 раз в месяц |
| Организация вечеров, праздников | Культмассовый сектор | В течение года |
| Безопасность жизнедеятельности | Вводный инструктаж (по правилам соблюдения пожарной безопасности, правилам поведения в отделении круглосуточного пребывания) | Воспитатели |  |
| Учебная эвакуация | Педагог-организатор Дольнев А.В., ответственный по приказу  Воспитатели | По плану |
| Беседа по профилактике ПДД, «Железная дорога» - зона повышенной опасности | Воспитатели | Сентябрь |
| Плановые и внеплановые инструктажи | Воспитатели | В течение года |
| Работа  с родителями, законными представителями | Знакомство с родителями, получение информации о родителях учащихся, предоставление копий документов детей. | Воспитатели | Сентябрь |
| Оформление заявлений и согласий | Воспитатели | Сентябрь |
| Беседа с родителями по вопросам успеваемости, поведения детей | Воспитатели | В течение года |
| Индивидуальная работа с родителями и законными представителями по текущим проблемам (связь по телефону, передача письменных просьб и предложений) | Воспитатели | В течение года |

**Профилактическая и исследовательская деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление исследования** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1. | Изучение потребностей обучающихся в дополнительном развитии и возможностей ОУ и социума | ЗВР | Сентябрь |
| 2. | Личностный рост | ЗВР | Окт.- апрель |
| 3. | Уровень познавательной мотивации школьника | ЗВР | Октябрь |
| 4. | «Образовательное учреждение глазами родителей» | ЗВР | Апрель |
| 5. | Интересы учащихся | ЗВР, соц. педагог, кл. руководители | Октябрь |
| 6. | Какой у нас коллектив? | ЗВР, соц. педагог, кл. руководители | Ноябрь |
| 7. | Уровень самооценки | ЗВР, соц. педагог | В течение учебного года |
| 8. | Система ценностных ориентаций | ЗВР, соц. педагог | Февраль |
| 9. | Уровень воспитанности школьников | ЗВР | В течение учебного года |
| 10. | Уровень ранней профориентации | ЗВР, кл. руководитель 9 кл. | Март |
| 11. | Уровень взаимодействия участников педагогического процесса | ЗВР | Апрель |
| 12. | Работа с дневниками классных руководителей | ЗВР, классные руководители | В течение учебного года |
| 13. | Лекции института и центров профилактики и медицинских центров гигиены | ЗВР, шк. врач, медсестра | В течение учебного года |
| 14. | Беседы представителей правоохранительных служб и МЧС. | ЗВР, соц. педагог, инспектор 9 отдела полиции, преподаватель-организатор ОБЖ | В течение учебного года |
| 15. | Профилактика аддиктивного поведения учащихся | ЗВР, соц. педагог | В течение учебного года |
| 16. | Психологические тренинги с коллективом | Администрация, ЗВР | В течение учебного года |

**Оценка качества материально-технической базы образовательной организации.**

Материально-техническое обеспечение учебно-воспитательной деятельности в 2018 году **позволило решить задачи, поставленные перед школой**.

**Основные характеристики здания и помещений школы:**

Тип здания: нежилое переменной этажности 1-4 здание ( ввод в эксплуатацию 1979 год

Год открытия школы: 1979 г.

Предельная численность: 270

Реальная наполняемость:  227

Информационное и материально-техническое оснащение образовательного учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих  программ и воспитательной деятельности: |  |
|  | - начальных классов | 4 |
|  | - русского языка и литературы | 2 |
|  | - математики | 2 |
|  | - истории и обществознания | 1 |
|  | - физики | 1 |
|  | - химии | 1 |
|  | - биологии (естествознания) | 1 |
|  | - географии | 1 |
|  | - иностранного языка | 1 |
|  | - лингафонных кабинетов | 0 |
|  | - изо | 1 |
|  | - музыки, МХК | 1 |
|  | - обслуживающего труда | 1 |
|  | - информатики и ИКТ | 1 |
|  | - серверная | 1 |
|  | - социального педагога | 1 |
|  | - психологической помощи | 0 |
|  | - логопеда | 1 |
|  | - библиотеки /читального зала  / | 1/1 |
|  | - актового зала | 1 |
|  | - лекционного зала | 0 |
|  | - спортивного зала | 2 |
|  | - раздевалки, не оборудованные душевыми | 0 |
|  | - раздевалки, оборудованные душевыми кабинами | 2 |
|  | - тренажерного зала | 2 |
| 2. | Наличие помещений для организации образовательного процесса обучающихся |  |
|  | Информационно-техническое оснащение |  |
|  | Количество компьютерных классов | 1 |
|  | Количество компьютеров: | 72 |
|  | Оснащение кабинетов мультимедийной техникой с выходом в Интернет | 19 |
|  | Интерактивные доски | 10 |
|  | Подключение к сети Интернет | да |
|  | Наличие локальной сети | да |
|  | Наличие сайта образовательного учреждения в сети Интернет | да |
|  | Обеспеченность библиотечно-информационными ресурсами: |  |
|  | - учебники | 6472 |
|  | - информационная и справочная литература | 1540 |
|  | - художественная литература | 4370 |
|  | - методическая литература | 432 |
| 4. | Наличие специализированных помещений для организации медицинского обслуживания обучающихся в общеобразовательном учреждении | да |
|  | - медицинского кабинета  сан.комнаты для инвалидов | 1 |
| 5. | Наличие специализированных помещений для организации питания  в общеобразовательном учреждении |  |
|  | - столовой на 100 посадочных мест | 1 |
|  | - буфета | 1 |

**Организация питания**

В 2018 уч. году охвачено льготным питанием:

* учащихся из малообеспеченных семей -1;
* учащийся из многодетных семей - 45;
* учащихся- сироты оставшиеся без попечения родителей - 2;
* учащийся – инвалиды - 1;

учащихся – учащиеся начальной школы, получающие завтраки 52.

В школьной столовой работает буфет, в ассортименте продукция собственного производства, салаты, горячие блюда, меню свободного выбора. Охват горячим питанием учреждении составляет 93%.

**Раздел 11 Библиотечное обеспечение учебного процесса**

Количество читателей- 241

Педагогов – 42

Учащихся – 193

Охват – 84%

Книжный фонд – 9300

Учебников, учебных пособий, справочной литературы – 4646. На одного ученика -20

Книговыдача 2145 (11,0 - на одного читателя)

Художественной литературы – 4654 (19,3 - на одного читателя)

Число посещений - 1703



14. **Организация работы отделения дополнительного образования**

**в 2018-2019 учебном году**

В отделении дополнительного образования детей школе-интернате

№ 289 в 2018-2019 учебном году реализовались 4 направленности:

- социально-педагогическая

- физкультурно-спортивная

- туристко-краеведческая

- художественная

В ОДОД занимались:

- общее количество детских объединений - 443

- общее количество учебных групп - 31

- общее количество учащихся - 420

Физкультурно-спортивная направленность являлась приоритетной в работе в отделения, она была представлена 11-ю дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами.

В рамках физкультурно-спортивной направленности свою деятельность реализовывал Школьный Спортивный Клуб «Спартанцы», включающий в себя 7 спортивных секций.

В 2018-2019 учебном году реализовались новые дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы («Основы самозащиты», «Экономическая азбука»).

Таким образом, отделение дополнительного образования находится в состоянии развития, следовательно, у детей расширяется возможность выбора в области дополнительного образования с учетом их интересов и потребностей. Все образовательные программы в ОДОД реализуются на бесплатной основе.

В работе отделения задействованы: большой спортивный зал, малый зал борьбы, 2 тренажерных зала, зал оздоровительной гимнастики, хореографический зал, актовый зал школы, и 2 кабинета начальной школы.

Отделение дополнительного образования детей работает по утвержденному директором расписанию, в котором учтены все необходимые требования СанПиН: продолжительность занятий, перерывы между занятиями, возрастной состав занимающихся, требования к допуску на занятия.

Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы разработаны с учетом специфики возрастного психофизического развития занимающихся.

В 2018-2019 учебном году профессиональную переподготовку и повышение квалификации прошли 2 педагога дополнительного образования. Педагог дополнительного образования – Каныгина А.А. приняла участие в районном конкурсе педагогических достижений «Открытое занятие в ОДОД».

Педагоги дополнительного образования в своей работе используют электронные образовательные ресурсы, что обеспечивает обучение детей в современной информационно-образовательной среде.

Дети, обучающиеся в объединениях ОДОД, активно принимают участие в международных, всероссийских, городских и районных мероприятиях.

Высокий уровень достижений показывают объединения – «Основы шахматной игры» (педагог дополнительного образования Волков А.П.), «Будь смелым и сильным» (каратэ) (педагог дополнительного образования Каныгина А.А.), «КВН» (педагог дополнительного образования Байдина И.Г.). Основные достижения представлены в таблице «Творческие достижения обучающихся и коллективов ОДОД в 2018-2019 учебном году».

В школе созданы необходимые условия для полноценной работы отделения дополнительного образования детей в соответствии с современными требованиями и накоплен достаточный опыт работы по этому направлению.

**Творческие достижения обучающихся и коллективов**

**Отделения дополнительного образования детей в**

**2018-2019 учебном году (с 1.09.2018 по 1.04.2019)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Уровень | Название соревнований | Кол-во учащихся | Результат |
| 1 | **Региональный** | Традиционные соревнования по шахматам региональный этап всероссийских соревнований «Белая ладья» | 15 | Регер Валерия -2 место |
| 2 |  | Традиционные соревнования по шахматам региональный этап всероссийских соревнований «Белая ладья» | 15 | Команда ГБОУ Ш-И №289-2 место |
| 3 |  | Традиционные соревнования по шахматам региональный этап всероссийских соревнований «Белая ладья» | 15 | Поздняк Назар-2 место |
| 4 |  | Традиционные соревнования по шахматам региональный этап всероссийских соревнований «Белая ладья» | 15 | Олейник Егор-2 место |
| 5 |  | Традиционные соревнования по шахматам региональный этап всероссийских соревнований «Белая ладья» | 15 | Трофимов Иван-2 место |
| 6 |  | Первенство армейского спортивного клуба каратэ «Бусидо» среди детей,девушек. юниоров и юниорок, посвященное 21-годовщине основания клуба | 8 | Боганов Дмитрий-3 место |
| 7 |  | Первенство армейского спортивного клуба каратэ «Бусидо» среди детей,девушек. юниоров и юниорок, посвященное 21-годовщине основания клуба | 8 | Баздеров Артем-3 место |
|  | **Городской** |  |  |  |
| 8 |  | Первенство Санкт-Петербурга по шахматной композиции и решению задач среди юношей до 15 лет | 13 | Поздняк Назар-1 место |
| 9 |  | Первенство Санкт-Петербурга по шахматной композиции и решению задач среди юношей до 19 лет | 13 | Сидоров Дмитрий-1 место |
| 10 |  | Командное первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди детских клубов «Супер-Лига» | 10 | Васильев Георгий-1 место |
| 11 |  | Командное первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди детских клубов «Супер-Лига» | 10 | Регер Валерия-1 место |
| 12 |  | Командное первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди детских клубов «Супер-Лига» | 10 | Сидоров дмитрий-1 место |
| 13 |  | Командное первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди детских клубов «Супер-Лига» | 10 | Поздняк Назар -1 место |
| 14 |  | Командное первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди детских клубов «Супер-Лига» | 10 | Шубин Кирилл-1 место |
| 15 |  | Командное первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди детских клубов «Супер-Лига» | 10 | Шакиров марат-1 место |
| 16 |  | Командное первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди детских клубов «ПерваяЛига» | 10 | Долгов Илья-2 место |
| 17 |  | Первенство Петродворцового района по шахматам среди школьников «Приз открытия сезона-2018» | 7 | Мальков Максим-1 место |
| 18 |  | Первенство Петродворцового района по шахматам среди школьников «Приз открытия сезона-2018» | 7 | Долгов Илья -3 место |
| 19 |  | Фестиваль по шахматам «Золотая осень» | 5 | Мальков Максим-2 место |
| 20 |  | Фестиваль по шахматам «Золотая осень»Блиц-турнир | 5 | Мальков Максим-3 место |
| 21 |  | 107 открытый шахматный фестиваль «Петровская Ладья» | 5 | Анциферов Кирилл-1 место |
| 22 |  | Первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди юношей и девушек до 15 лет | 13 | Регер Валерия-2 место |
| 23 |  | Первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди юношей и девушек до 17 лет | 15 | Васильев Георгий-3 место |
| 24 |  | Первенство Санкт-Петербурга по Блицу среди юношей и девушек до 17 лет | 15 | Васильев Георгий 2 место |
| 25 |  | Первенство Санкт-Петербурга по Блицу среди юношей и девушек до 15 лет | 13 | Регер Валерия-2 место |
| 26 |  | Первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди юношей и девушек до 19 лет | 14 | Гетьман Татьяна-1 место |
| 27 |  | Первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди юношей и девушек до 15лет | 13 | Поздняк Назар -1 место |
| 28 |  | Первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди юношей и девушек до 19лет | 14 | Протасова Анастасия-1 место |
| 29 |  | Первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди юношей и девушек до 19 лет | 14 | Шубин Кирилл-1 место |
| 30 |  | Первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди юношей и девушек до 17 лет | 14 | Гетьман Татьяна-2 место |
| 31 |  | Полуфинал Первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди юношей и девушек до 19 лет | 14 | Сидоров дмитрий-1 место |
| 32 |  | Первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди юношей и девушек до 19 лет | 14 | Слугин Ярослав-1 место |
| 33 |  | Первенство Санкт-Петербурга по шахматам среди юношей и девушек до 17 лет | 14 | Шубин Кирилл-1 место |
| 34 |  | Чемпионат и первенство Санкт-Петербурга по Киокусинкай среди детей, юношей и девушек 12-17 лет, мужчин и ветеранов | 4 | Баздеров Артем-1 место |
| 35 |  | Чемпионат и первенство Санкт-Петербурга по Киокусинкай среди детей, юношей и девушек 12-17 лет, мужчин и ветеранов | 4 | Найденова Злата-3 место |
| 36 |  | Чемпионат и первенство Санкт-Петербурга по Киокусинкай среди детей, юношей и девушек 12-17 лет, мужчин и ветеранов | 4 | Чобану Влада-3 место |
|  | **Районный** |  |  |  |
| 37 |  | Спартакиада ШСК по баскетболу | 10 | 3 место |
| 38 |  | Открытый кубок по мини- футболу «Золотая осень» | 10 | 3место |
| 39 |  | Традиционные соревнования по шахматам районный этап всероссийских соревнований «Белая ладья» | 14 | Поздняк Назар-1 место |
| 40 |  | Традиционные соревнования по шахматам районный этап всероссийских соревнований «Белая ладья» | 14 | Трофимов Иван-1 место |
| 41 |  | Традиционные соревнования по шахматам районный этап всероссийских соревнований «Белая ладья» | 14 | Олейник Егор-1 место |
| 42 |  | Традиционные соревнования по шахматам районный этап всероссийских соревнований «Белая ладья» | 14 | Регер Валерия-1 место |
| 43 |  | Открытый рейтинговый турнир «Красносельская осень» | 8 | Сидоров Дмитрий-2 место |
| 44 |  | Открытый рейтинговый турнир «Красносельская осень» | 8 | Регер Валерия-1 место |
| 45 |  | Открытый рейтинговый турнир «Красносельская осень» | 8 | Слугин Ярослав-1 место |
| 46 |  | этап Спартакиады муниципальных образований Красносельского района Санкт- Петербурга по шахматам | 5 | Долгов Илья – 3 место |
| 47 |  | Открытое первенство муниципального образования Г.Красное Село по шахматам | 10 | Васильев Георгий-1 место |
| 48 |  | Открытое первенство муниципального образования Г.Красное Село по шахматам | 10 | Гетьман Татьяна-2 место |
| 49 |  | Открытое первенство муниципального образования Г.Красное Село по шахматам | 10 | Сидоров Дмитрий-3 место |

**Работа социального педагога**

В 2018 году были поставлены следующие задачи работы социального педагога:  
**Цели:**

1. Профилактика возникновения проблемных ситуаций в жиз­ни ребенка.

2.Защита и охрана прав ребенка в уже возникшей жизненной ситуации.

3.Взаимодействие субъектов социальной жизни, от которых зависит разрешение проблем ребенка.

**Задачи:**

1. Диагностика проблем обучающихся школы.
2. Создание психологического комфорта и безопасности для детей в школе, семье.
3. Социально-информационная помощь, направленная на обе­спечение детей информацией по вопросам социальной защиты.
4. Социально-психологическая помощь, направленная на соз­дание благоприятного микроклимата в семье, микросоциуме, в которых развиваются дети, установление причин затруднений во взаимоотношениях с окружающими и личном самоопределе­нии.
5. Предупреждение конфликтных ситуаций, порождающих детскую жестокость.
6. Воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни.
7. Формирование общечеловеческих норм гуманистической морали, культуры общения.

В соответствии с поставленными целями и задачами проводилась вся социально-педагогическая работа в школе. В результате проведенной социальной диагностики школьного коллектива были получены следующие результаты:

**Социальный паспорт школы (См. приложение к самоотчету)**

На основе этих данных разработан план социально-педагогической работы, направленный на решение поставленных задач.

**Диагностическая и коррекционная работа с учащимися, имеющими социальную и школьную дезадаптпцию (состав работ в рамках договоров с ЦПМСС, других организаций);**

**Коррекционная работа:**

* **Работа с родителями:** **18** консультаций, общешкольное собрание на тему «Безопасное поведение подростков», «Безопасное поведение в интернете».
* **Работа с учащимися:** **94** индивидуальные профилактические беседы.
* **Выход в адрес – 1** акта ЖБУ(семья Ковальковых).
* **Работа с классным коллективом:** **ежедневно.** Совместная беседа с представителями Красносельского лицея в 8-9 классах по профориентации, участие в заседаниях Педагогического совета.
* **Работа с преподавательским составом:** индивидуальных консультаций - **45**, обновление социального паспорта школы, анкетирование классных руководителей.
* **Работа с субъектами профилактики: 1** сообщение в ОДН (5.35).

Велся ежедневный контроль посещаемости детей для профилактики пропусков уроков без уважительной причины.

В течение года контролировалось  движение учащихся и выполнение всеобуча, поддерживала тесную связь с родителями, изучала  социальные проблемы учеников,  вела  учет и профилактическую работу с детьми из неблагополучных семей и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации,  осуществляла  социальную защиту детей из семей группы риска. Проводила  патронаж опекаемых и неблагополучных семей,  консультировала  классных руководителей, выступала  на  классных родительских собраниях, педсоветах и совещаниях.

В работе с подростками проводились индивидуальные беседы, консультации с учащимися, посещение уроков, работа с семьей. С целью профилактики девиантного поведения проводила мероприятия по возрастным группам. Работа социального педагога заключается не только в том, чтобы выявить и поставить на учет детей, нуждающихся в помощи, но самое главное, работать на профилактику правонарушений. С этой целью в этом учебном году  была проведена следующая работа: в 5-ом классе проводились классные часы, основанные на личностном развитии школьников, с целью активизации внимания учащихся на самовоспитание и самосовершенствование личностных качеств.  В 6-х и 7-х классах проводились занятия по профилактике духовного, нравственного, физического здоровья учащихся. Здесь была возможность у детей не только познакомиться с различными стилями поведения людей, но и понять, каким чаще мы пользуемся и как сделать так, чтобы этот стиль был самоутверждающим. В 8 классе было проведено школьное мероприятие «Суд над сигаретой» с целью профилактики табакокурения. Во всех классах проведены беседы по профилактике правонарушений, на развитие учебной деятельности учащихся.

В рамках договора с ЦПМСС Красносельского района были проведены групповые работы по программе: «Адаптация к школе», «Профилактика и коррекция школьных проблем», «Мой выбор», участие в родительских собраниях.

**Мероприятия, направленные на профилактику наркозависимости и зависимого поведения:**

1. Классные часы «Ознакомление с правилами поведения в школе», «Правила поведения в общественных местах», игра «Суд над сигаретой»
2. Участие в конкурсах, соревнованиях школьного, районного и городского, всероссийского и международного уровней (Конкурс компьютерных презентаций «Подрезанные крылья»).
3. Вовлечение всех обучающихся школы в мероприятия профилактического характера.
4. Организация досуга обучающихся в каникулярное время.

В  школе в течение всего 2018 года  действует Совет профилактики, в состав которого  входят заместитель директора по учебной работе  школы Терентьева Н.Н., заместитель директора по воспитательной работе Казакова Е.В.

  Между заседаниями Совет профилактики не прекращает работу. Ежедневно заместитель директора по ВР занимается текущими вопросами организации воспитательной работы; профилактики безнадзорности, правонарушений.

Со всеми учащимися, допустившими нарушение Закона и их родителями, Совет профилактики проводит оперативные мероприятия, направленные на изучение причин отклоняющегося поведения, условий  проживания и воспитания ребенка в семье, разрабатывается индивидуальный план работы, направленный на коррекцию поведения учащихся, оказание психолого-педагогической поддержки. При активном содействии Членов Совета профилактики в школе проводятся мероприятия по пропаганде правовых знаний, по профилактике правонарушений, пропаганде ЗОЖ, профилактике наркомании, табакокурения, употребления алкоголя несовершеннолетними; по организации внеурочной занятости и досуга учащихся.

В течение учебного года организовывались встречи учащихся с сотрудниками правоохранительных органов.

 В целях контроля за реализацией Закона, классные руководители присутствуют на заседаниях Совета профилактики, в своих выступлениях  они отражают  основные направления воспитательной профилактической работы.

**Мероприятия, направленные на профилактику конфликтов в молодежной среде (в т.ч. работа в ОУ школьной службы примирения (медиации));**

Проведение учебно-профилактических мероприятий, направленных на формирование действий в случаях нарушения общественного порядка, террористической угрозы и экстремистских проявлений

**Повышение профессионального уровня (курсы);**

ФГОС: управление школой, 2018 год.

**Методические направления работы. Методическая тема социального педагога;**

«Профессиональная компетентность социального педагога в условиях обновления содержания образования».

**Проблемы, стоящие перед социально-педагогической службой в ОУ, анализ выполнения плана прошлого года. Успешность работы в сравнении с предыдущим годом. Предварительное планирование; задачи на новый учебный год.**

Остаются на контроле учащиеся с низкой успеваемостью и с пропусками уроков без уважительной причины.  Данная категория детей требует повышенного внимания в работе социального педагога и администрации школы.

**Цель, задачи социального педагога на следующий учебный год:**

**Цель:**Создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения обучающихся в школе, семье и социальном окружении.

**Задачи:**

1.      Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.

2.       Организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а также детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находится в социально-опасном положении.

3.      Повышение педагогической и правовой культуры всех участников образовательного процесса и родителей

**16. Заключение и выводы**

1. Поставленные задачи на 2018 год в целом  выполнены.
2. Наряду с имеющимися положительными результатами в работе школы имеются недостатки:

* процент качества знаний на 2,3 ступенях требует повышения;
* недостаточный уровень подготовки выпускников 11 класса к единому государственному экзамену по математике.
* низкие результаты участия учащихся школы во Всероссийской олимпиаде школьников;

**Задачи школы на следующий учебный год.**

1. Формирование у обучающихся мотивации к обучению и саморазвитию, раскрытие творческого потенциала обучающихся.
2. Более широкое внедрение современных педагогических технологий в практику преподавания, применение информационных технологий.
3. Целенаправленная работа педагогов 9-11-х классов по подготовке к итоговой аттестации. Усиление контроля работы учителей по подготовке к экзаменам со стороны администрации школы.
4. Проведение мероприятий по повышению результативности участия  учащихся школы во Всероссийской олимпиаде .
5. Создание условий для расширения проектной деятельности в школе.
6. Формирование общешкольного коллектива как воспитательной системы. Диагностика, регулирование и коррекция воспитательного процесса в школе.

Имеющиеся в образовательном учреждении резервы для повышения  качества  учебно-воспитательного процесса

 Повышение качества образования за счет:

* формирования у учащихся устойчивой мотивации к учению;
* совершенствования психолого-педагогического сопровождения;
* разработки и внедрения системы оценки качества образования;
* отработки  инновационных форм работы с одарёнными  детьми;
* работы по внедрению новых ФГОС;

Сохранение и укрепление здоровья за счет:

* систематического использования здоровьесберегающих технологий;
* совершенствования спортивно-оздоровительной работы;
* расширение физкультурно-оздоровительного направления.

Совершенствование системы управления путем:

* активного использования электронных средств, информационно-коммуникационных технологий в управленческой деятельности;
* развитие новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности школы с привлечением общественности, научных организаций, родителей, способствующих развитию ОУ как открытой образовательной системы;
* создания оптимальных условий для творческого роста учителя и достижения профессиональной успешности.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Ш-И № 289

С.Н. Карягин

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

Приложение 2 к приказу

Минобрнауки РФ от 10.12.2013 г. №1324

**Показатели деятельности ГБОУ Ш-И №289 за 2018 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 228 чел. |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 84 чел. |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 122 чел. |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 22 чел. |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 79/ 35% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 4,3 балл |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3,7 балл |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 84 балл |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 4,3 база  45 проф балл |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | нет |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | нет |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | нет |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | нет |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | нет |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | нет |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | нет |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 3/19% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 135/59% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 17/ 7% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 17/7% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | нет |
| 1.19.3 | Международного уровня | нет |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | нет |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | нет |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | нет |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | нет |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 35 чел. |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 30/86% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 30/86% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 5/14% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 5/14% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 21/60% |
| 1.29.1 | Высшая | 11/31% |
| 1.29.2 | Первая | 10/29% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | 9/28% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 10/29/% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 5/14% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 10/29% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 36/92% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 36/92% |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 72/32% |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 9300/20 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 228/100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 1373,8 кв. м / 6,2 |